муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22»

приказ

от 25.02.2022 г. № 61

**Об обеспечении объективности проведения**

**всероссийских проверочных работ**

**в 4-8-х и 10-11-х классах МОУ СШ № 22**

 В целях обеспечения открытости и доступности информации о всероссийских проверочных работах, организации контроля за соблюдением всех требований к проведению всероссийских проверочных работ, создания условий для объективного проведения всероссийских проверочных работ в 4-8-х и 10-11-х классах МОУСШ № 22 в марте-мае 2022 года (далее – ВПР) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Акуловой Татьяне Серафимовне организовать работу муниципальной «горячей линии» в период подготовки и проведения ВПР и разместить информацию о телефонах муниципальной «горячей линии» на официальном сайте ОУ.

2. Зотовой Любови Алексеевне обеспечить объективность проведения ВПР и организацию контроля за соблюдением требований к проведению ВПР в ОУ на всех этапах: от момента получения материалов до завершения оценочной процедуры;

3. Назначить Ушакову Светлану Михайловну – работника МОУ СШ № 22. независимым наблюдателем за ходом проведения ВПР и обеспечить ее присутствие во все дни проведения проверочных работ во всех классах и на всех предметах. (ответственный Зотова Л. А.)

3.1. Утвердить Инструкцию для общественного наблюдателя проведения всероссийских проверочных работ (Приложение1)

4. Зотовой Любови Алексеевне организовать объективный процесс проверки предметными комиссиями выполненных обучающимися работ в строгом соответствии с критериями оценки заданий.

5. Зотовой Любови Алексеевне предоставить отчёт о проведении и результатах ВПР в ОУ в комитет по образованию администрации МО Богородицкий районведущему инспектору комитета по образованию администрации муниципального образования Богородицкий район КрецуА.М..

6. Педагогам использовать результаты ВПР для определения образовательной траектории обучающихся, ликвидации пробелов в знаниях, совершенствования преподавания учебных предметов, корректировки программ внутренней системы оценки качества образования в ОУ.

7. Всем участникам подготовки, проведения и анализа результатов ВПР в ОУ в своей деятельности строго руководствоваться нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора), Министерства просвещения России и министерства образования Тульской области

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1

**ИНСТРУКЦИЯ**

**для общественного наблюдателя проведения**

**всероссийских проверочных работ**

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) общественный наблюдатель:

- прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при посещении ОО общественный наблюдатель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность);

- получает у координатора ВПР в ОО (далее – координатор ВПР) Протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (далее – Протокол).

2. Общественный наблюдатель имеет право:

2.1. Получать необходимую информацию и разъяснения от представителей администрации ОО и координатора ВПР по вопросам порядка проведения ВПР.

2.2. Присутствовать в ОО на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:

- при распечатке КИМов;

- в аудитории во время проведения ВПР;

- при передаче выполненных обучающимися проверочных работ координатору ВПР;

- при передаче координатором ВПР выполненных обучающимися проверочных работ экспертам или учителям, осуществляющим проверку работ;

- при проверке выполненных обучающимися проверочных работ.

3. Общественный наблюдатель обязан:

3.1. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР.

3.2. Наблюдать за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО.

3.3. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности.

4. После завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный Протокол координатору ВПР.

Директор МОУ СШ № 22: Т. П. Звягина.