

**Отчёт по результатам самообследования учебно-воспитательного процесса  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 22»  
за 2023 год.**

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей  
самообследованию**

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

1.1 Реквизиты лицензии

Орган, выдавший лицензию – Инспекция Тульской области по надзору и контролю в сфере образования;

номер лицензии – № Л035-01247-71/00353530

начало периода действия – 30 декабря 2014г.;

окончание периода действия – бессрочно.

1.2 Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации

Орган, выдавший свидетельство – Министерство образования Тульской области;

номер свидетельства о государственной аккредитации – № 0134/01136,

серия, номер бланка – 71А02 № 0000223;

начало периода действия – 27 марта 2015;

окончание периода действия – 27 марта 2027г. (бессрочно)

1.3 Общая численность обучающихся – 25 человек

1.4 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее.

1.5 Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе:

начального общего образования – 8 чел. (32%)

основного общего образования – 14 чел. (60%)

среднее общее образование – 2 чел. (8%)

1.6 Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов – 2 чел. (8%)

1.7 Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения – 0 чел. (0%)

1.8 Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий – 0 чел. (0%)

2. Образовательные результаты обучающихся

2.1 Результаты промежуточной аттестации за учебный год

2.1.1 Общая успеваемость – 100%

2.1.2 Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» – 7 чел. (39,13% итоги года) (38,5% первое полугодие 2023-2024 уч. год)

2.2 Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ и ЕГЭ:

2.2.1 9 класс (русский язык) балл: 46

2.2.2 9 класс (математика) балл: 4,14 б

2.2.3 11 класс (русский язык) – 58 б

2.2.4 11 класс (математика) балл – 37 б

2.3 Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ОГЭ и ЕГЭ:

2.3.1 9 класс (русский язык) – 0

2.3.2 9 класс (математика) – 0

2.3.3 11 класс (русский язык) – 0

2.3.4 11 класс (математика) – 0

2.4 Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников

2.4.1 9 класс – 0 чел. (0%)

2.4.2 11 класс – 0 чел. (0%)

2.5 Количество/доля выпускников-медалистов – 0 чел. (0%)

2.6 Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах

2.6.1 Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах – 20 чел. (83%)

2.6.2 Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них: регионального уровня, федерального уровня, международного уровня – 0 чел. (0%)

3. Кадровое обеспечение учебного процесса

3.1 Общая численность педагогических работников 8 человек основного состава и 2 совместителя

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: 8/7 чел. (87,5%)

3.2.1 непедагогическое – 0 чел. (0%)

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них – 1/2чел. (12,5% / 25%)

3.3.1 непедагогическое – 0 чел. (0%)

3.4 Количество /доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: 1 чел. / 12,5%

3.4.1 высшая – 0 чел. (0%)

3.4.2 первая чел. – 1 чел. (0%)

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов – 1 чел. (12,5%)

3.5.2 свыше 30 лет – 3 чел. (37,5%)

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет – 1 чел. (12,5%)

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет – 3 чел. (37,5%)

3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации – 7 чел. (87,5%) (1 чел. после окончания ВУЗа)

3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе: 7 чел. (87,5%) (1 чел. после окончания ВУЗа)

4. Инфраструктура общеобразовательной организации

4.1 Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося единиц – 72 (18/25)

4.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося единиц 1:

учебники – 67 экземпляров;

учебно-методическая литература – 1 экземпляров;

Всего на 1-го ученика 68 экземпляров

4.3 Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления да/нет – да

4.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе: да

4.4.1 с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров – да

4.4.2 с медиатекой – да

4.4.3 оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов – да

4.4.4 с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки - да

4.4.5 с контролируемой распечаткой бумажных материалов – да

4.5 Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 10 Мб/с) – 25 чел. (100%)

Организационно - правовая форма Школы – муниципальное казенное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа.

1. Общая характеристика ОУ:

1.1. Полное наименование в соответствии с Уставом: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22»

1.2. Учредители. Кем, когда, где зарегистрировано ОУ:

комитет по образованию администрации муниципального образования Богородицкий район

Администрация г. Богородицка и Богородицкого района 19.08.1997г.

1.3. Адрес ОУ: юридический, фактический, телефоны, факс, электронная почта (E-mail), адрес сайта в сети Интернет:

Юридический адрес учреждения: 301810, Тульская область, Богородицкий район, село Ломовка, слобода Церковинка, дом 23.

Фактический адрес: 301810, Тульская область, Богородицкий район, село Ломовка, слобода Церковинка, дом 23.

тел. 8(48761) 32 1 38

(E-mail): [moussh22.bogorod@tularegion.org](mailto:moussh22.bogorod@tularegion.org)

Адрес сайта сети Интернет: <https://shkola22lomovka-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>

#### 1.4. Режим функционирования.

Школа функционирует. Школа создана на неограниченный срок.

#### 1.5. Формы образования.

В образовательном учреждении очная форма обучения.

#### 1.6. Краткая история школы, традиции.

Наша школа основана в 1937 году. Построена она из кирпича разрушенного сельского храма в честь иконы Казанской Божьей Матери. Именно поэтому, решили в основу деятельности школы положить возрождение духовно-нравственных традиций русского народа. В 2012 году на 75-летнем юбилее школы в театрализованной форме была представлена история создания и развития школы.

В нашем коллективе 8 учителей и 2 совместителя.

Птицына А.В. (совместитель) – призёр конкурса «Учитель года 2007» (работая основным работником).

Акулова Т.С. – победитель муниципального конкурса «Самый классный классный 2009», лауреат регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России 2016».

Все члены коллектива являются активными участниками всех проводимых в школе мероприятий.

Проблема, над решением которой работает школа – «Формирование социально-значимого образа выпускника путём приоритетного развития творческих способностей в процессе обучения и воспитания».

Цель: формирование гражданско-патриотического сознания, развитие сопричастности судьбе малой родины, приобщение к православным традициям русского народа через различные методы и формы урочной и внеурочной деятельности.

Главная задача воспитательной работы: на основании изучения личности обучающихся и их интересов и желаний создать максимум условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития обучающихся.

В 2008-2009 учебном году А.Б. Буфетова стала участником первых Рождественских чтений в городе Богородицке.

С 2003 года в школе сложилась система воспитательной деятельности «Зарубки», которая представлена в урочной и внеурочной деятельности.

Многие праздники, проходящие у нас в школе, являются традиционными и проводятся в народных традициях.

Праздник Первого звонка не обходится без традиционного хлеба-соли. Ежегодно проводятся осенние посиделки – осенины: «Семья и родина едины». На посиделках обязательно выступает школьный ансамбль, играющий на народных инструментах. Традиционно широко празднуем

масленицу. Дети знают, что масленичная неделя – это подготовка к Великому посту, и Прощёное воскресенье просят о прощении друг друга и взрослых. Самым ярким праздником, безусловно, становится Пасха. На праздник, посвящённый Дню Победы приглашаем ветеранов и тружеников тыла, а священник проводит молебен об упокоении воинов, отдавших жизнь «за други своя». Даже Первый и Последний звонок проходят в народных традициях.

#### 1.7. Цель и задачи Программы развития.

##### 1. -развитие дифференцированного обучения;

-развитие школьного самоуправления;

-обновление содержания образования и внедрение современных технологий обучения;

-максимальный учёт в процессе обучения индивидуальных особенностей и интересов обучающихся;

-создание благоприятных условий для обучения детей с повышенной мотивацией к учебе, одарённых детей;

-внедрение в учебный процесс информационно-коммуникативных технологий и подключение к сети Интернет;

-создание условий максимально отвечающих потребностям обучающихся в получении разноуровневого образования.

##### 2. -обеспечение доступности для всех обучающихся внеклассных и внешкольных занятий в кружках, секциях;

-создание условий для повышения качества воспитания;

-повышение эффективности кадрового обеспечения процесса воспитания;

-научно-методическое, программное и нормативно правовое обеспечение совершенствования процесса воспитания;

-реализация целевых программ, предусматривающих активное включение обучающихся в общественно-полезную и личностно-значимую социальную практику;

-отработка моделей и механизмов взаимодействия учреждения образования с детскими молодежными общественными организациями;

-создание целостной системы выявления и поддержки одарённых детей;

-обеспечение доступности занятий спортом и физической культурой для всех обучающихся;

-совершенствование форм организации отдыха обучающихся в каникулярное время;

-формирование индустрии досуга в интересах личности ребёнка.

##### 3. -разработка профилактических и оздоровительных мероприятий в целях сохранения и укрепления здоровья данного контингента;

-исследование влияния учебно-воспитательного процесса на соматическое и нервно-психическое здоровье обучающихся в школе в условиях модернизации образования и внедрения новых моделей и технологий обучения;

-повышение уровня организации вечеров отдыха.

4. -оснащение школы компьютерной техникой, проекционным, периферийным и телекоммуникационным оборудованием, программным обеспечением учебного и управленческого назначения;

-подключение школы по высокоскоростным каналам к компьютерной образовательной сети;

-создание сети Интернет в школе;

-внедрение мониторинга качества образования в школе.

#### 1.8. Приоритетные направления развития.

До 31.12.2013г. МОУ СОШ № 22 являлась базовой площадкой Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Института повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» по теме «Системный подход в духовно-нравственном воспитании обучающихся».

#### 1.9. Основные достижения школы.

#### 2. Состав обучающихся в ОУ:

Численность обучающихся по школе:

Ступени обучения	2021 год	2022год	2023 год
Начальное среднее обучение	7	8	7
Основное общее обучение	13	15	8
Среднее общее обучение	2	2	1

2.1. Общий контингент обучающихся за год, в т. ч. по ступеням обучения и профильной направленности.

Начальное общее обучение – 7 человек

Основное общее обучение – 8 человек

Среднее общее обучение – 1 человек

2.2. Количественное соотношение обучающихся, проживающих в районе школы и на других территориях.

Село Ломовка – 75 % обучающихся.

Деревня Мшищи – 18,75 % обучающихся.

г. Богородицк – 6,25 % обучающихся.

2.3. Количество классов по сменам, ступеням образования, профилям, направленностям.

Образовательный процесс осуществляется в одну первую смену.

2.4. Средняя наполняемость классов. Число классов, где наполняемость выше нормы.

МОУ СШ № 22 – малокомплектная сельская школа. Классов, где наполняемость выше нормы, нет.

1 класс – 3 чел.

2 класс – 0 чел.

3 класс – 2 чел.

4 класс – 2 чел.

5 класс – 1 чел.

6 класс – 2 чел.

7 класс – 3 чел.

8 класс – 1 чел.

9 класс – 1 чел.

10 класс – 1 чел.

11 класс – 0 чел.

2.5. Группы продленного дня.

В школе отсутствует группа продлённого дня.

2.6. Количество обучающихся, классов, педагогов. Количество опекаемых, состоящих на учёте в Инспекции по делам несовершеннолетних, совершивших преступление.

Количество обучающихся – 16 человек.

Количество классов – 8 классов.

Количество педагогов – 7 человек и 3 совместителя

Обучающихся, находящихся под опекой, нет.

Лиц, стоящих на учёте в Инспекции по делам несовершеннолетних, и лиц, совершивших преступление, в МОУ СШ № 22, нет.

2.7. Социальный статус семей обучающихся.

Полные семьи – 9

Неполные семьи – 2

Малообеспеченные семьи – 0

Многодетные семьи – 5

2.8. Занятость обучающихся во внеурочное время.

Во внеурочное время 100% обучающихся посещают кружки, секции.

«Функциональная грамотность» – 6 чел.

«Общая физическая культура» (1 раз в неделю) – 1 чел.

«Игровая студия ОФП» (1 раз в неделю) – 7 чел.

«Английский для общения» – 1 чел.(5 класс)

«Английский для общения» – 3 чел.(7 класс)

«Краеведение» - 7 чел.

«Финансовая грамотность» – 1 чел. (9 класс)

«Функциональная грамотность» (Юный эколог) – 7 чел.

«Профорентация» (Шахматы) – 7 чел.

«Разговор о важном» - 15 чел.

«Обучение игре на гитаре» - 2 чел.

«Шашки» - 7чел.

«Школьный театр» - 15 чел.

«Веселые нотки» - 7 чел.

«Общая физическая подготовка» - 15 чел.  
Краеведение (Люби и знай свой отчий дом)- 7 чел.  
Профорientация (Россия – мои горизонты) – 6чел.

### 3. Структура управления ОУ, его органов самоуправления.

Администрация школы – директор.

Управление деятельностью школы осуществляет директор школы.

Органы самоуправления:

основные формы самоуправления – Совет школы, общее собрание работников, педагогический совет;

в качестве общественных организаций действуют родительские комитеты, детская общественная организация российское движение детей и молодежи Движение Первых

В целях организации методической работы созданы Методические объединения учителей и классных руководителей.

#### 3.1. Принципы управления ОУ (управленческая концепция).

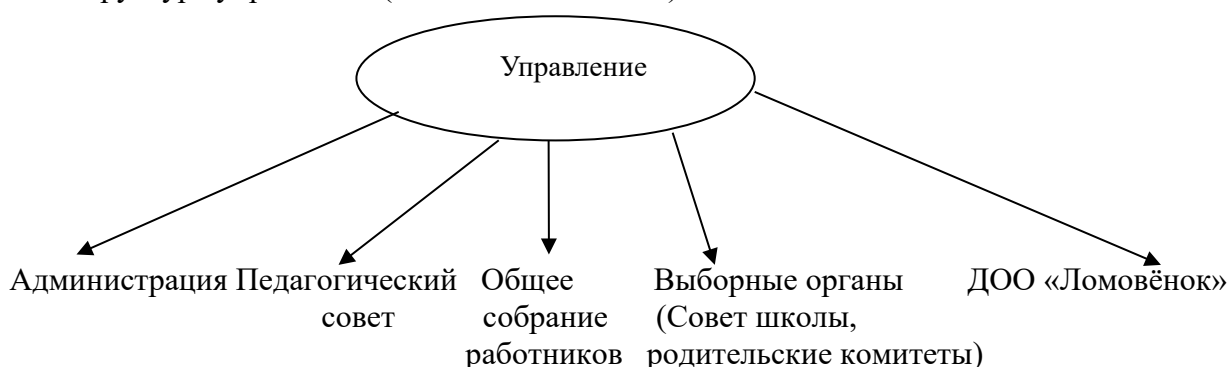
Управление учреждения строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Демократическое управление (учёт мнений всех участников образовательного процесса).

#### 3.2. Цель управления.

Выполнение социального заказа, современным тенденциям развития общеобразовательного учреждения.

#### 3.3. Структура управления (схема и ее описание).



Все участники образовательного процесса имеют равные права в управлении по вопросам, относящимся к их компетенции:

администрация организует деятельность, рекомендует, контролирует, утверждает и согласовывает;

общее собрание работников рассматривает, обсуждает и принимает, педагогический совет разрабатывает и принимает;

выборные органы принимают, содействуют, представляют интересы, оказывают помощь;

детская организация участвует в обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

#### 3.4. Распределение между представителями администрации функций управления ОУ.

Директор – утверждает, приказывает, контролирует, координирует.

#### 3.5. Характеристика членов администрации учреждения по возрасту, стажу, квалификационным категориям, званиям и имеющимся наградам.

Члены администрации	Возраст	Стаж	в	Квалификационна	Звания
---------------------	---------	------	---	-----------------	--------



		должности	я категория	
Директор	53	3	Соответствует занимаемой должности	---
Заместитель директора	-	-	-	---

### 3.6. Характеристика органов самоуправления.

Совет школы, общее собрание работников, педагогический совет.

Общее собрание работников составляют все работники Школы. Полномочия коллектива Школы осуществляются общим собранием работников. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы. К компетенции общего собрания работников относится:

- принятие Устав Школы, изменений и дополнений к нему;
- принятие локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие Коллективного договора;
- обсуждение информации директора Школы о перспективах развития Школы;
- рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению;
- заслушивает ежегодный отчёт администрации о работе Школы.

Общее руководство Школой осуществляет выборный орган - Совет школы, состоящий из 7 человек. Из них 3 члена - от педагогического коллектива, 2 члена – от родителей, 2 члена – от учащихся IX - XI классов.

Кандидаты в члены Совета школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников Школы (количество не ограничено, но не менее 3 человек). Кандидаты от родителей выбираются либо на общешкольном родительском собрании, либо на классных родительских собраниях (количество произвольно, но всего не менее 2 человек).

Кандидаты от учащихся IX - XI классов выбираются на общем собрании учащихся IX - XI классов или на классных собраниях (количество произвольно, но всего не менее 2 человек).

На общем собрании работников избирается Совет школы из 7 членов во главе с председателем. Председателем Совета может быть избран любой из 7 членов Совета. Отчёт Председателя Совета школы осуществляется один раз в два года.

К компетенции Света школы относится:

- принятие Программы развития Школы;
- принятие образовательных программ Школы;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, направление их расходования;
- представление интересов Школы в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса Школы;
- помощь в организации внеклассных мероприятий;

-оказание помощи детям-сиротам, больным и детям из трудных и малообеспеченных семей.

- принятие локальных актов по вопросам соблюдения условий обучения, воспитания и труда обучающихся и воспитанников Школы.

Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины его членов по мере необходимости, но не реже одного раза за полугодие.

Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета школы считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава Совета школы.

Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников Школы.

На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарём, которые хранятся в делах Школы.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Школе, действует педагогический совет.

Членами педагогического совета являются все учителя, воспитатели, другие педагогические работники Школы, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор Школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников педагогического совета.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Школе постоянно.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение направлений, методов и форм образовательной и оздоровительной деятельности Школы;

- установление порядка, сроков проведения промежуточных аттестаций для обучающихся;

- перевод обучающихся в следующий класс;

- оставление на повторный год обучения, перевод в класс компенсирующего обучения или перевод на другие формы получения образования (по усмотрению родителей) обучающихся;

- принятие годового календарного учебного графика;

- участие в формировании правового поля деятельности Школы (разработке и принятии локальных актов);

- внесение изменений в образовательные программы и учебный план Школы;

- принятие рабочих программ по предметам учебного плана Школы, программ дополнительного образования.

### 3.7. Нормативно-правовое обеспечение управления ОУ.

Закон Российской Федерации «Об образовании», Устав Школы, локальные акты, приказы.

### 3.8. Выявленные проблемы.

Нет.

### 3.9. Приоритеты в организации и содержании управления ОУ.

Демократическое управление (учёт мнений всех участников образовательного процесса).

## 4. Условия осуществления образовательного процесса, в т. ч. с учётом материально-технической базы, кадров.

Имеет удовлетворительную материально-техническую базу.

ОУ полностью обеспечено кадрами.

### 4.1. Службы сопровождения образовательного процесса ОУ (методическая, психологическая, психолого-педагогическая, информационная, центр здоровья и др.): содержание и результаты деятельности, стандартно-типовой, нормативно-закрепленный инструментарий.

Во главе всей методической работы в школе находится педагогический совет, на котором рассматриваются сложные педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Школе.

В целях организации методической работы созданы два Методических объединения учителей (гуманитарного цикла и естественно-математического цикла) и Методическое объединение классных руководителей.

Методические объединения являются основными структурными подразделениями методической службы и возглавляются опытными педагогами. Охват педагогов работой в Методических объединениях 100 %.

Методические объединения: учителей гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей.

Проводятся заседания, открытые уроки и мероприятия, взаимопосещаемость уроков, самообразование учителей.

### 4.2. Инженерно-хозяйственный аспект: содержание зданий, сооружений, оборудования; выполнение нормативных требований.

Содержание зданий, сооружений, оборудования удовлетворительное.

Здание и сооружения находятся в оперативном управлении.

Выполняются задания и требования, предъявленные территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Государственного пожарного надзора Богородицкого района

Деятельность организуется в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к

организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

4.3. Дидактико-методический аспект: оборудование мастерских, лабораторий; библиотечный фонд (учебная, методическая, справочная, научно-популярная, художественная литература); технические средства обучения (аудио, видеотехника, персональные компьютеры); оргтехника; учебно-наглядные пособия; спортивное оборудование; аудио, видеотека; медиатека.

В школе имеются:

- **библиотечный фонд:**

**общий фонд библиотеки – 4545 экз., из них:**

**основной фонд – 3461 экз.;**

**учебный фонд - 1084 экз. (рабочие тетради – 18экз.)**

**электронные издания (экз.) - 137 экз.**

Количество и удельный вес литературы от основного фонда: 3461 экз.

- художественная литература (*количество экземпляров, %*); - 2809экз. 81,2%

- учебно-методическая литература (*количество экз., %*),- 545экз., 16 %

- естественно-научная литература (*количество экз., %*), - 57экз. 1,6%

- справочная литература (*количество экз., %*), - 16 экз., 0,5 %

- краеведческая литература (*количество экз. %*),- 23 экз., 0,7 %

-другая литература (*количество экз. %*), – 11 экз., 0,3 %

Технические средства обучения:

- аудиотехника – 1 музыкальный центр

- персональные компьютеры - 11 шт.

- ноутбуки - 7 шт.

- мультимедийный проектор – 3 шт.

- принтеры – 11 шт.

- интерактивные доски – 3 шт.

Учебно-наглядные пособия:

- таблицы по предметам,

- кабинет начальных классов,

- кабинет русского языка.

Доступ к сети Интернет в 10 кабинетах из 10, скорость 100 Мб/с в секунду.

Спортивное оборудование: тренажёры, лыжи, оборудование по ФГОС для начальных классов.

Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса

#### **Кабинетная система:**

кабинет русского языка и литературы -2

кабинет английского языка -1

кабинет математики - 1

кабинет истории -1  
кабинет географии - 1  
кабинет химии и биологии - 1  
кабинет физики -1  
кабинет начальных классов - 1  
кабинет ОБЖ - 1  
библиотека -1

### **Оптимизации учебного процесса способствуют:**

В школе имеется помещение, приспособленное для занятий физической культурой.

- В МОУ СШ №22 имеется столовая (горячие обеды). В школе организовано одноразовое питание. Столовая оборудована современным оборудованием. Обед **стоит 67,88 рублей**. Питание обучающихся витаминизировано, что способствует здоровому образу жизни.
- В школе нет охранника, но есть сторож. Во время занятий у входа дежурят технички, а на переменах дежурят классные руководители с дежурным классом.

**МОУ СШ № 22 заключает ежегодно договор с МУЗ Богородицкой ЦРБ о медицинском обслуживании.**

**МОУ СШ № 22 общежития не имеет.**

### **Некоторые кабинеты оснащены техническими средствами обучения:**

- библиотека - ноутбук
- кабинет начальных классов - 6 ноутбуков, принтер, мультимедийная техника
- кабинеты русского языка и литературы - 2 компьютера, 2 принтера, интерактивная доска
- кабинет английского языка – 1 компьютер, проектор, переносной экран
- кабинет химии и биологии - 1 ноутбук, компьютер, принтер, интерактивная доска с проектором
- кабинет физика - 1 компьютер, 1 принтер, проектор, переносной экран
- кабинет истории - 1 компьютер, 1 принтер
- кабинет ОБЖ - 1 компьютер, 1 принтер, проектор, переносной экран
- кабинет директора - 1 компьютер, 1 принтер
- В школе имеется интернет.

### **Компьютерное оснащение школы**

Модель	Кол - во
Компьютер	11
Ноутбук	7
Принтер	11
Мультимедийный проектор	3
Цифровой аппарат	1
Музыкальный центр	1

Телевизор	1
ЭОР	137
DVD	1
Переносной экран на штативе	3
Интерактивная доска	3

### **Спортивное оснащение:**

- беговая дорожка;
- бревно напольное 3м;
- многофункциональная силовая скамья Body Solid;
- штанга со съёмными дисками на 10 кг;
- лыжный комплект на каждого ученика;
- беговая дорожка Body sculpture;
- велотренажер Atemi AC 401;
- многофункциональная силовая скамья;
- стол теннисный с сеткой.

### **Оснащение библиотеки.**

Библиотека оснащена читальным залом на 10 посадочных мест, в библиотеке имеется доступ к сети интернет, имеется принтер.

### **Анализ работы библиотеки МОУ «Средняя школа № 22» Богородицкого района Тульской области за 2022/2023 учебный год.**

Школьная библиотека — это первый информационный центр для наших обучающихся. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из нетрадиционных.

Школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Основными **направлениями деятельности библиотеки** являлись:

#### **1. Работа с учащимися:**

информационные обзоры литературы;

#### **2. Работа с учителями и родителями:**

- выступления на заседаниях педсовета; школьных методических объединениях.
- обзоры новинок, учебно-методической и учебной литературы;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;

- информационные обзоры на заданные темы;
- индивидуальная работа с педагогами;

### **3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из школьной библиотеки.**

### **4. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.**

Школьная библиотека прививала у обучающихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

#### **Основные функции библиотеки:**

1. **Аккумулятивная** - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. **Образовательная** - поддержка и обеспечение целей, сформированных в образовательной программе школы, организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
4. **Информационная** - предоставление возможности использования информации.
5. **Культурная** - организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся, приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуре
6. **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.
7. **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями школы, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

#### **Основные задачи библиотеки :**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с новыми образовательными стандартами (ФГОС).
2. Формирование и развитие у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
3. Оказание помощи учащимся в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала.
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Воспитание бережного отношения к школьному имуществу, к книге.

6. Усиление внимания на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
7. Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе.
8. Формировать комфортную библиотечную среду;
9. Организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

#### **I. Состояние книжного фонда.**

**Общий фонд библиотеки –4545 экз.**

**Из них:**

**Основной фонд–3461 экз.;**

**Учебный фонд - 1084 экз**

**Периодические издания: количество наименований всего: 2**

- «Богородицкие вести» - 2 экз.

- «Тульские известия» - 1 экз

**Количество и удельный вес литературы от основного фонда -3461 экз:**

- художественная литература (*количество экземпляров, %*);- 2809 экз., 81,2 %

- учебно-методическая литература (*количество экз., %*),- 545 экз., 16%

- естественно-научная литература (*количество экз., %*), - 57экз., 1,6%

- справочная литература (*количество экз., %*), - 16 экз., 0,5 %

- краеведческая литература (*количество экз. %*),- 23 экз., 0,7 %

- другая, указать (*количество экз., %*),-(духовно-нравственная) -11 экз., 0,3 %

#### **Обеспечение учебного процесса**

##### **Учебники:**

- используемые более 5-х лет (%) – 0%

- используемые 5 лет и менее (%),-100 %.

##### **Состояние основного фонда:**

- ветхая литература, устаревшая, (*экз., %*), - 280 экз., 8,1 %

- доля поступившей литературы за 2022 - 2023 уч. годы (в %), - 0 экз, (0%)

Доля поступивших учебников за 2022 - 2023 уч. годы (в % от учебного фонда), - 204 экз, (18,8%)

**Наличие доступа к сети Интернет (кол-во) -1**

**Количество читателей за год (2022-2023 уч.г.) –32 чел**



## **Книговыдача (2022-2023 уч. г.;) -540**

### **Обращаемость основного фонда (отношение книговыдачи к основному фонду) за 2022-2023 уч.г. -16**

Обучающихся единиц : 23 человек

Учебно-методическая литература: 26 экз +137 экз (диски)

Учебников на 1 ученика: 13 экз

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 9 классы);
- старшего школьного возраста (10 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- учебниками и учебными пособиями.

Расстановка осуществлена по возрастным группам (1-4 классы; 5-9 классы; 10-11 классы).

Ценная литература, словари расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

#### **Работа с фондом учебной литературы.**

Фонд учебников расположен на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с читателями-детьми на абонементе, а классными руководителями на классных часах.

В конце учебного года по графику прошла сдача учебников по классам. Итого по школе обеспеченность учебниками и рабочими тетрадями с печатной основой составила 100 % от потребности.

Ведётся подвоз и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в инвентарную книгу, штемпелевание.

В течение года проводится информация учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

Ведётся учёт резервного фонда учебников.

Два раза в год проведены рейды по сохранности учебного фонда, даны соответствующие рекомендации обучающимся. Учебники сохранены удовлетворительно. Некоторые обучающиеся 2,3,5 и 6 классов небрежно относятся к учебникам: пишут в них ручкой, рвут страницы, читают книги с грязными руками, были выявлены факты отсутствия обложек у учебников.

Следует в течение учебного года продолжить операции «Книжкина больница». Совместно с активом библиотеки вести пропаганду бережного отношения к книгам.

Проводилась работа по отбору и списанию учебной литературы, устаревшей по содержанию, вышедших из Федерального Перечня и пришедшей в ветхое состояние. Было списано учебников на сумму 491246 рублей.

Книговыдача небольшая, главная причина – не желание детей читать. Меньше стали обращаться и к справочной, так как пользуются Интернетом, а это ведет к тому, что они затрудняются работать с печатными изданиями.

Библиотекарь не только дает задание прочитать нужную книгу, но и подбирает и выдает нужные книги, а не ждет, когда они сами придут.

Во время перемен обучающиеся любят бывать в библиотеке: листают журналы, книги, некоторые готовятся к урокам, повторяют учебный материал.

На протяжении всего учебного года проводилась работа с должниками библиотеки, напоминали о возврате учебной и художественной литературы, которую некоторые обучающиеся не возвращают её уже несколько лет.

С 2016 года школьная библиотека ведет последовательную работу с детьми – инвалидами. Такие дети – особая категория, недуг которых ведет к их изоляции от общества, затрудняя физическое, психическое, личностное развитие. Дети с проблемами здоровья изолированы в мире себе подобных, где всё приспособлено к дефекту ребенка, что ведет к низкой социальной адаптации, коммуникативным трудностям, замкнутости. Задачи библиотеки – имеющимися средствами, и прежде всего информационными ресурсами, способствовать вхождению детей – инвалидов в социум. Школьная библиотека – бесплатное учреждение культуры, досуга, которая способна посредством книги содействовать процессу социальной адаптации детей, имеющих проблемы со здоровьем.

На сайте школы размещен «Перечень электронных изданий на 2022-2023 учебный год», и «Сведения об учебниках на 2022-2023 учебный год».

### **Работа с фондом художественной литературы.**

1. Обеспечен свободный доступ к художественному фонду для всех читателей.
2. Соблюдается правильность расстановки фонда на стеллажах.
3. Ведётся контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий.
4. Ведётся работа по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся.
5. Проведена инвентаризация фонда библиотеки работниками комитета по образованию.
6. Ведётся необходимая документация по фонду художественной литературы:
  - инвентарная книга;
  - читательские формуляры.

## **II. Содержание и организация работы с читателями.**

В конце года был проведен анализ читательской активности обучающихся. По результатам анализа можно сделать следующий вывод.

Читателей, пользующихся только учебной литературой на конец года нет.

### **Работа с читателями и пропаганда литературы.**

Библиотека продолжила работу по внеурочной деятельности «Книги в твоей жизни» для учащихся 1-4 классов.

Одна из задач уроков литературного чтения, библиотеки, занятий по внеурочной деятельности «Книги в твоей жизни» - знакомство с духовно-нравственными понятиями, формирование основных духовно-нравственных качеств личности.

Читая и размышляя над содержанием лучших литературных произведений для детей, школьники получают первоначальные представления о таких нравственных понятиях, как долг, взаимопомощь, сострадание, забота и др. Главная задача - так организовать работу над художественным текстом, чтобы, сопереживая героям произведений, ученики испытывали сильное эмоциональное воздействие художественного текста: волновались, радовались, огорчались, постигая нравственные уроки произведений

Школьная библиотека прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Школьная библиотека — это первый информационный центр для наших учащихся. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из нетрадиционных.

В 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. Проведена перерегистрация читателей в сентябре месяце.

2. Проведены мероприятия :

а) День Знаний. Это праздник человеческой мудрости, научных ценностей, грамотности и образования. 1 сентября не только открываются двери всех учебных заведений, но и отдаётся дань силе человеческого ума, который призван служить добру.

б) Международный день распространения грамотности.

в) **День славянской письменности и культуры**. Праздник, приуроченный ко дню памяти святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, просветителей Словенских. Отмечается как в России, так и в некоторых других славянских странах

г) Библиотечный урок - Международный день школьных библиотек

д) Виртуальная книжная выставка **105 лет** со дня рождения русского поэта, писателя и переводчика **Бориса Владимировича ЗАХОДЕРА** (1918-2000). «Мохнатая азбука», «Про всех на свете», «Кит и кот».

е) **29 ноября – День рождения буквы Ё**. 29 ноября 1783 года «родилась» буква Ё. Произошло это во время одного из заседаний Санкт-Петербургской Академии наук, во времена правления императрицы Екатерины II. «Матерью» новой буквы можно по праву считать директора академии – княгиню Екатерину Романовну Дашкову, которая обратила внимание учёных на то, что в русской речи давно появился звук, который на письме разными людьми передаётся по-разному: юлка, иолка – ёлка; матерый, матёрый – матёрый. Идею княгини Дашковой поддержали ведущие деятели культуры того времени. Одним из первых новую букву начал использовать Гавриил Романович Державин. В печати же она оявилась в 1795 году в книге поэта Ивана Ивановича Дмитриева. Известной буква Ё стала благодаря Николаю Михайловичу Карамзину, в связи с чем он до недавнего времени считался её автором.

ж) Интегрированный библиотечный урок - **120 лет** со дня рождения русской поэтессы и переводчика **Елены Александровны БЛАГИНИНОЙ** (1903-1989).

з) **Краеведческий квест «По улицам родного города»** - на знание истории города Богородицка

3. Проводилась неделя детской книги:

а) **120 лет** со дня рождения русского писателя **Евгения Андреевича Пермяка** (н. ф. Виссов) (1902–1982). «Волшебные краски», «На все цвета радуги», «Памятные узелки» и др.. - **Беседа с использованием ИКТ и выставка книг**. Конкурсная программа по произведениям писателя.

б) **135 лет** со дня рождения русского поэта, драматурга и переводчика **Самуила Яковлевича Маршака** (1887–1964). «Вот какой рассеянный», «Сказка о глупом мышонке», «Цирк» - Литературный праздник

в) **85 лет** со дня рождения русского писателя **Эдуарда Николаевича Успенского** (1937–2018). «Вниз по волшебной реке», «Дядя Федор, пес и кот», «Колобок идет по следу», «Крокодил Гена и его друзья» - Литературное путешествие.

г) **195 лет** со дня рождения французского писателя-фантаста **Жюль Верна** (1828–1905). «Таинственный остров», «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней». «Двадцать тысяч лье под водой».

4. Оформлены были выставки и проводились беседы совместно с сельской библиотекой – «День Учителя», «День защитника Отечества».
5. Библиотека принимала активное участие при проведении мероприятий в школе:
  - подбор литературы к стенгазетам и сообщениям
  - подбор материалов к рефератам и викторинам.
  - подбор материалов к внеклассным и внешкольным мероприятиям.
  - книжные выставки и обзоры литературы проводились в соответствии с планом работы библиотеки.
6. Школьная библиотека активно сотрудничает с сельской библиотекой: проводит совместные мероприятия, организует тематические выставки.

### **Оснащение и оборудование библиотеки**

- Библиотека оснащена:
- Компьютер – 1 шт.
- Принтер – 1 шт.

### **Медиаотека.**

На базе школьной библиотеки создано медиаотека (в наличии имеется 137 электронных носителей), состоящая из дисков с программным обеспечением, учебными электронными изданиями. Хотелось бы отметить, что в структуре фонда нашей библиотеки большую роль играют нетрадиционные носители информации: видео-, электронные издания, Интернет. Именно здесь у пользователей имеется возможность доступа к самой разнообразной информации, которая предоставляет широкие возможности всем участникам образовательного процесса (педагогам, обучающимся, родителям). Все это поставило перед школой дополнительные задачи по формированию фонда медиа документов. Медиаотека на данный момент скомплектована недостаточно качественно почти по всем предметам. К сожалению, не хватает в библиотеке справочной литературы по предметам и художественной по программным произведениям. Но при отсутствии нужной информации на традиционных носителях можно легко найти ее в электронных базах данных и на сайтах Интернета. Все это повышает оперативность, полноту и точность получаемой информации, экономит время, расширяет спектр оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания, дает возможность наиболее полно использовать ресурсы, повышает комфортность работы пользователей. Подключение библиотеки к Сети Интернет позволило учителям и обучающимся получать дополнительную информацию удаленного доступа.

### **III . Общие выводы и предложения:**

1. Организация библиотечного фонда – это приоритетная задача для библиотеки, т.к. библиотечный фонд является базовым элементом библиотечного института. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Библиотека все еще нуждается в пополнении фонда методической, художественной и справочной литературы, а также учебной литературой по новому федеральному Перечню и в соответствии с обновлённым ФГОС.
3. Продолжить работу по привлечение читателей к системному чтению.
4. Работу библиотеки в этом учебном году можно считать удовлетворительной.

Библиотекарь:                   Зотова Л.А.

## План работы школьной библиотеки МОУ СШ № 22

на 2023 – 2024 учебный год.

### Цель работы школьной библиотеки

В число основных целей работы входят:

1.       Формирование мотивации пользователей к самообразованию.
2.       Обучение самостоятельно находить информацию через открытый полноценный доступ к печатным изданиям.

Когда человек не имел доступа в интернет, то ему приходилось искать необходимое в книге. Статистика показывает, что в то время детям было легче социализироваться. Ведь посещение библиотек позволяло учиться общаться с другими и правильно вести себя в общественных местах.

### Основные функции библиотеки:

1.    **Аккумуляторная** - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2.    **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3.    **Образовательная** - поддержка и обеспечение целей, сформированных в образовательной программе школы, организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
4.    **Информационная** - предоставление возможности использования информации.
5.    **Культурная** - организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся, приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуре
6.    **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.
7.    **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями школы, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

### Основные задачи библиотеки

- Формирование библиотечных фондов с учётом профиля общеобразовательного учреждения, потребностей учащихся.
- Обеспечение поддержки непрерывных образовательных процессов, повышения квалификации педагогического состава, самостоятельной работы учеников.
- Выявление и удовлетворение потребностей и запросов учащихся и педагогов.

- Развитие у школьников информационной и читательской культуры посредством организации тематических мероприятий.
- Повышение и поддержание качества обслуживания и оказания услуг читателям.
- Повышение интереса к литературе.
- Соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы библиотеки санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям.
- Разработка новых форматов взаимодействия работников библиотеки с читателями, усовершенствование существующих форм работы с посетителями.
- Поддержание постоянного оборота литературы в общеобразовательном учреждении, обеспечение своевременной выдачи и сдачи книг.
- Привить учащимся аккуратное отношение к книге.

Чтение книг позволяет утолить информационный голод и интеллектуально развиваться. Посещение подобных заведений – отличный вариант для того, чтобы ребенок отвлекся от смартфона или телевизора.

## **Направления деятельности библиотеки**

### ***1. Работа с учащимися:***

- Постоянная активная работа с учащимися, направленная на пробуждение и поддержание интереса к чтению и литературе.
- Организация различных литературных обзоров с целью предоставления доступной информации о тех или иных изданиях, произведениях.

### ***Работа с учителями и родителями:***

- выступления на заседаниях педсовета; школьных методических объединениях.
- обзоры новинок, учебно-методической и учебной литературы;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
- информационные обзоры на заданные темы;
- индивидуальная работа с педагогами;

### **3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из школьной библиотеки .**

### **4.Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.**

Чтение книг способствует духовному росту ребенка. К основным преимуществам посещения подобного заведения относят:

1. Социализация.
2. Экономия на покупке дополнительной литературы.
3. Большой выбор информации.
4. Родитель проводит время с ребенком.

Большинство родителей ведут споры о том, с какого возраста можно записывать ребенка в библиотеку. Психологи утверждают, что самый подходящий возраст для посещения книжного

зала – 5 лет. Перед входом в учреждение необходимо провести беседу с ребенком и рассказать ему, как нужно себя вести в подобной обстановке.

### 1. Деятельность школьной библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b>		
1	<p>Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году</p> <p>Комплектование фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с перспективными библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников);</li> <li>• составление совместно с учителями заказа на учебники;</li> <li>• формирование общешкольного заказа на учебники с учетом замечаний директора школы, заместителей директора школы и руководителей методических объединений;</li> <li>• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;</li> </ul>	<p>сентябрь-октябрь</p> <p>постоянно</p> <p>февраль - март</p> <p>август-сентябрь</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление контроля выполнения сделанного заказа;</li> <li>• привоз, прием и обработка поступивших учебников;</li> <li>• оформление накладных.</li> <li>• запись в книгу суммарного учета.</li> <li>• штемпелевание.</li> <li>• составление списков класса</li> </ul>	<p>май – август</p> <p>по мере поступления</p> <p>сентябрь</p>
3	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	сентябрь
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников	По мере поступления
5	Оформление выставки «Знакомьтесь — новые учебники»	Май - сентябрь

6	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	май- август
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	сентябрь - май
8	Работа с резервным фондом учебников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ведение учета;</li> <li>• размещение для хранения;</li> </ul>	сентябрь-ноябрь
<b>2. Работа с фондом художественной литературы</b>		
1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду (для учащихся 1-4-х классов); к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников)	постоянно
2	Выдача изданий читателям	постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
4	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий и учебников с привлечением учащихся	декабрь, май
<b>3. Комплектование фонда периодики</b>		
1	Оформление подписки на первое и второе полугодия	октябрь, апрель

### Работа с читателями

№	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>
---	--------------------------	-------------



п/п		<i>исполнения</i>
1	Обслуживание учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей	Постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
3	Беседы со школьниками о прочитанном	Постоянно
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	по мере поступления
5	Информационные технологии. Использование интернет ресурсов, помощь в поиске информации, (Интернет-библиотеки)	В течение года
<b>Работа с родительской общественностью</b>		
1	Выступление на родительских собраниях, конференциях: информирование о поступлении в школьную библиотеку учебной литературы, о чтении обучающихся.	Периодически
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	Периодически (на совещаниях)
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Апрель
3	Участие в подготовке Дня Знаний. Это праздник человеческой мудрости, научных ценностей, грамотности и образования. 1 сентября не только открываются двери всех учебных заведений, но и отдаётся дань силе человеческого ума, который призван служить добру.	Сентябрь

4	Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов, разработок)	Октябрь
5	Подбор литературы к Новогодним праздникам	декабрь-январь
6	Подбор литературы к ко Дню защитника Отечества	Февраль
7	Подбор литературы к Дню 8 марта.	Март
8	Подбор литературы к Дню Победы (совместное участие с сельской библиотекой).	Май
9	Последний звонок, выпускной (подбор материалов)	май, июнь
10	<b>24 мая – День славянской письменности и культуры.</b> Праздник, приуроченный ко дню памяти святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, просветителей Словенских. Отмечается как в России, так и в некоторых других славянских странах.	<b>Май</b>
<b>Работа с учащимися школы</b>		
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	один раз в четверть
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре школьной библиотеки , о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно
4	Библиотечный урок - Международный день школьных библиотек	<b>октябрь</b>
5	<b>Краеведческий викторина «По улицам родного города»</b>	<b>Февраль</b>
6	<b>165 лет со дня рождения писателя Артура Конан Дойля.</b> Литературное путешествие по произведениям писателя.	<b>Март</b>

7	Виртуальная книжная выставка к <b>100</b> летию со дня рождения <b>Юлии Владимировны Друниной</b>	<b>Апрель</b>
8	<b>100 лет поэту Булату Шалвовичу Окуджаве.</b> - Беседа с использованием ИКТ. Конкурсная программа по произведениям поэта.	<b>Май</b>
<b>2. Рекламная деятельность школьной библиотеки</b>		
1	Оформление информационных стендов-папок: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила пользования книгой»;</li> <li>• «Правила поведения в библиотеке»</li> </ul>	в течение года
2	Организация экскурсии учащихся младших классов в библиотеку	в течение года
3	Информирование пользователей о режиме работы	Сентябрь
4	<b>Неделя детской книги</b>	
	<b>85 лет исполняется сказке «Старик Хоттабыч» Лазаря Лагина.</b> Читатель может узнать немного о жизни Вольки Костылькова. Мальчик совершенно случайно нашел кувшин с джином. – Презентация сказки.	<b>Октябрь</b>
5	<b>65 лет исполняется известной сказке Н.Н. Носова «Незнайка в Солнечном городе».</b> Главный герой очень мечтательный, часто думает о чудесах. С ним заодно еще и Кнопочка. Она рассказывает ему различные тайны, связанные с волшебством. В итоге герои совершают благодаря необычной палочке путешествие в интересный город.- Литературный праздник.	<b>ноябрь</b>
6	<b>120 лет исполнится чудесному произведению А. П. Чехова «Вишневый сад».</b> Пьеса расскажет читателю печальную историю угасания прекрасного сада с вишнями и людей, которым он принадлежит. В итоге главные герои потеряли радость своей жизни, но вместе с ней и частичку своей души. Вишневый сад был продан. – Дискуссия.	<b>декабрь</b>
7		<b>8</b>
<b>Профессиональное развитие сотрудников библиотеки</b>		

1	Участие в районных совещаниях школьных библиотекарей	по плану районного МО библиотек арей
---	--	--

Библиотекарь: Зотова Л.А.

4.4. Дополнительно-образовательный аспект: наличие актового, танцевального и спортивного залов; пришкольная учебно-экологическая площадка, оборудование для занятий кружков, секций, клубов, студий.

Спортивный зал, актовый зал – приспособленное помещение;

Имеется пришкольный участок (учебно-экологическая площадка), спортивная площадка.

Оборудование для занятий кружков, секций имеется.

4.5. Обеспеченность учебного процесса кадрами.

Учебный процесс укомплектован кадрами полностью.

***В школе работает педагогический коллектив в составе 7 человек - это основные работники, в том числе из них:***

***-1 чел. – 14,3 % имеют высшую квалификационную категорию;***

***- 4 чел. – 57,1% имеют первую квалификационную категорию;***

***- 2 человека – 28,6 % без категории (соответствие занимаемой должности).***

***В школе работают 3 совместителя.***

***Педагоги, имеющие стаж:***

***- от 1- 5 лет – 1 чел.;***

***-от 5 до 10 лет - 1чел.;***

***- более 20 лет - 5 чел.***

***Имеют образование:***

- высшее – 7 (100 %) чел.***
- высшее педагогическое - 6 (85,7 %) чел.***
- средне специальное – 1 (14,3%)***

***Директор школы:***

Звягина Татьяна Петровна

***Курсы повышения квалификации:***

***"Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и лиц, ответственных за пожарную безопасность организаций", 2019г., 36 часов***

«Оказание первой помощи в образовательных учреждениях», 2021г., 16 часов

«Обработка персональных данных в образовательных учреждениях», 2020г., 17 часов

«Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021г., 36 часов

«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных инфекций в общеобразовательных организациях», 2020г., 16 часов

«Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления», 2019г., 72 часа

"Профессиональные компетенции эффективного руководителя" , 2021г., 40 часов

"Профессиональные компетенции эффективного руководителя", 2021г., 40 часов

"Противодействие коррупции в сфере образования", 2023г., 72 часа

"Обучающая программа по вопросам здорового питания для групп населения, проживающих на территориях с особенностями в части воздействия факторов окружающей среды", 2022

"Педагог дополнительного образования" в объёме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю "Педагог дополнительного образования", 2021

"Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России " 266 от 31 мая 2021 года" в объёме 44 часов", 2021

"Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.34648-20", 2021, 36 часов

"Методология и технология цифровых образовательных технологий в образовательной организации", 2021, 48 часов

"Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ", 2021, 73 часа

"Организация деятельности педагогических работников по классному руководству", 2022, 36 часов

педагогический стаж работы - 26 лет

**Совместитель учитель русского языка и литературы:** Птицына Алла Валериевна

- призёр районного конкурса "Учитель года -2007"

квалификационная категория - высшая

преподаваемые дисциплины: русский язык и литература

образование высшее, ТПУ 1998г,

учитель русского языка и литературы

педагогический стаж работы - 24 года

**Учитель химии и биологии:** Акулова Татьяна Серафимовна

- победитель районного конкурса "Самый классный классный -2009"

квалификационная категория - первая

преподаваемые дисциплины: химия и биология, информатика, технология, черчение

образование - высшее

МТА, 1992г.

специальность- прядение натуральных и химических волокон, квалификация - инженер-технолог;

- среднее профессиональное (педагогическое, ГПОУ ТО ТПК, 2015г.) ,

специальность - преподавание в начальных классах, квалификация - учитель начальных классов

Курсы повышения квалификации:

«Совершенствование профессиональной компетентности учителей биологии и химии в условиях реализации ФГОС», 2020, 126 часов

"Педагог как профессиональный воспитатель в контексте реализации стандарта педагога", 2016год

Диплом о профессиональной переподготовке ООО Учебный центр

"Профессионал" по программе "Химия: теория и методика преподавания в образовательной организации" 2017 , 600 часов

Диплом о профессиональной переподготовке АПР АНО ДПО "АПР" "Управление государственными и муниципальными закупками" "Специалист в сфере закупок", 2019, 252 часа

Диплом о профессиональной переподготовке ООО Учебный центр

"Профессионал" по программе "Биология: теория и методика преподавания в образовательной организации", 2017 , 600 часов

Диплом о профессиональной переподготовке ООО Учебный центр

"Профессионал" по программе "Информатика: теория и методика преподавания в образовательной организации", 2017 , 600 часов

"Профилактика коронавируса и других ОРВИ в общеобразовательных организациях", 2020, 16 часов

"Обучение работников организаций оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев" 2021, 16 часов

Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего", 2020, 112 часов  
"Восстановительная медиация", 2020, 16 часов

"Организация деятельности педагогических работников по классному руководству", 2020, 17 часов

"Методические основы разработки рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации", 2021, 16 часов

"Проблемы реализации государственной молодежной политики по профилактике экстремизма в образовательной сфере, развитию и усилению межкультурного и межрелигиозного диалога", 2021, 16 часов

"Обучение руководителей и работников образовательных учреждений способам защиты и действиям в условиях угрозы его совершения или при совершении террористического акта", 2021

"Методология и технология цифровых образовательных технологий в образовательной организации", 2021, 49 часов

"Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая", 2021, 44 часа

"Совершенствование руководителей и работников образовательных учреждений способам защиты и действиям в условиях угрозы его совершения или при совершении террористического акта", 2021, 72 часа

"Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20", 2021, 36 часов

"Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ", 2021, 73 часа

"Обработка персональных данных в образовательных организациях", 2021, 17 часов

"Основы обеспечения информационной безопасности детей", 2021, 36 часов

"Педагог дополнительного образования"(профессиональная переподготовка), 2021, 250 часов

"Методическое сопровождение реализации региональной модели института наставничества педагогических работников Тульской области", 2022, 36 часов

"Цифровая трансформация образования: профиль современного учителя", 2022, 72 часа

"Организация деятельности педагогических работников по классному руководству", 2022, 36 часов

"Формирование объективной и эффективной системы оценки качества образования в образовательной организации", 2022, 36 часов

"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя", 2022, 36 часов

"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (биология)", 2023, 36 часов

"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (химия)", 2023, 36 часов

"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (информатика)", 2023, 36 часов

"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (физика)", 2023, 36 часов

"Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект", 2023, 36 часов

Курс "Академия госпабликов", 2023, 3,35 часов

"Противодействие коррупции в сфере образования, 2023, 72 часа

«Навигатор детства3.0» 2023 год

педагогический стаж работы – 29 лет (общий 31 год)

Страница учителя химии и биологии: <https://shkola22lomovka-r71.gosweb.gosuslugi.ru/nasha-shkola/stranitsa-uchitelya-himii-i-biologii-akulovoy-ts/>

**Учитель английского языка:** Козлова Анастасия Андреевна

стаж педагогической работы - 4 года

**Учитель физической культуры:** Корякин Николай Алексеевич

квалификационная категория – высшая,

преподаваемые дисциплины: физическая культура, музыка, ОБЖ

образование высшее ТГПУ, 1995г

специальность - физическая культура

квалификация - учитель физической культуры



Диплом профессиональной переподготовки: учитель преподаватель-организатор ОБЖ  
17.03.2017

Курсы повышения квалификации: ""Актуальные проблемы теории и методики преподавания физической культуры в контексте ФГОС общего образования", 2017г.

"Оказание первой помощи в образовательных учреждениях", 2022, 16 часов

"Методические основы преподавания курса "Шахматы" в начальной школе", 2020,  
72 часа

педагогический стаж работы – 39 лет

**Учитель географии:** Зотова Любовь Алексеевна

квалификационная категория - первая

преподаваемые дисциплины: математика, алгебра, геометрия, география, физика

образование высшее, ТПИ, 1985г.

специальность - математика и физика

квалификация - учитель математики и физики

"Актуальные проблемы теории и методики преподавания географии в контексте ФГОС общего образования", 2018, 126 часов

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31мая, 2021 год

Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20, 2021 год

Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ, 2021 год

Организация деятельности педагогических работников по классному руководству, 2022, 36 часов

Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя, 2022 год

"Оказание первой помощи в образовательных учреждениях", 2022, 16 часов

"Органи

Диплом о профессиональной переподготовке ООО Учебный центр "Профессионал" по программе "География: теория и методика преподавания в образовательной организации" 2017год

квалификация - учитель географии

педагогический стаж работы - 37 года

**Учитель истории и обществознания:** Киселёв Михаил Юрьевич

категория - первая квалификационная

преподаваемые дисциплины: история, обществознание, ИЗО, ОДНКНР, география, астрономия

образование высшее, ТГПУ, 2015г,

специальность - история

квалификация - учитель истории

Курсы повышения квалификации: ""Актуальные проблемы теории и методики преподавания истории и обществознания в контексте ФГОС общего образования", 2019, 126 часов

"Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечению их в деятельность отрядов инспекторов движения", 2022, 72 часа

"Оказание первой помощи в образовательных учреждениях", 2022, 16 часов

"Организация деятельности педагогических работников по классному руководству", 2022, 36 часов

Курсы повышения квалификации "Реализация требований ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя", 2022, 36 часов

Курсы повышения квалификации "Реализация требований ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (география)", 2023, 36 часов

Курсы повышения квалификации "Реализация требований ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (история)", 2023, 36 часов

Курсы повышения квалификации "Реализация требований ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (обществознание)", 2023, 36 часов

педагогический стаж работы - 8 лет

**Учитель начальных классов:** Звягина Татьяна Петровна

квалификационная категория - первая

преподаваемые дисциплины: русский язык и литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, технология, ОРКСЭ

образование среднее специальное (педагогическое), Чернское педагогическое училище, 1991г.

специальность - преподавание в начальных классах общеобразовательной школы

квалификация - учитель начальных классов

Курсы повышения квалификации:

"Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и лиц, ответственных за пожарную безопасность организаций", 2019г., 36 часов

«Оказание первой помощи в образовательных учреждениях», 2021г., 16 часов

«Обработка персональных данных в образовательных учреждениях», 2020г., 17 часов

«Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021г., 36 часов

«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных инфекций в общеобразовательных организациях», 2020г., 16 часов

«Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления», 2019г., 72 часа

"Профессиональные компетенции эффективного руководителя" , 2021г., 40 часов

"Профессиональные компетенции эффективного руководителя", 2021г., 40 часов

"Противодействие коррупции в сфере образования", 2023г., 72 часа

"Обучающая программа по вопросам здорового питания для групп населения, проживающих на территориях с особенностями в части воздействия факторов окружающей среды", 2022

"Педагог дополнительного образования" в объёме 250 часов для осуществления профессиональной деятельности в сфере образования по профилю "Педагог дополнительного образования", 2021

"Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России " 266 от 31 мая 2021 года" в объёме 44 часов", 2021

"Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.34648-20", 2021, 36 часов

"Методология и технология цифровых образовательных технологий в образовательной организации", 2021, 48 часов

"Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ", 2021, 73 часа

"Организация деятельности педагогических работников по классному руководству", 2022, 36 часов

педагогический стаж работы – 30 лет

**Учитель русского языка и литературы:** Шпнёва Валентина Гавриловна, "Отличник народного образования Таджикской ССР"

квалификационная категория – соответствие занимаемой должности

преподаваемые дисциплины: русский язык и литература

образование высшее, Душанбинский педагогический институт, 1972г.

специальность - русский язык и литература

квалификация - учитель средней школы

Курсы повышения квалификации "Актуальные проблемы теории и методики преподавания русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС", 2017г., 126 часов

«Оказание первой помощи в образовательных организациях», 2020г., 16 часов.

«Обучение работников организаций оказанию помощи пострадавшим от несчастных случаев» - 16 часов.

педагогический стаж работы - более 50 лет

4.6. Используемые инновационные образовательные технологии.

Индивидуальный подход, здоровьесберегающие технологии, ИКТ, духовно-нравственное воспитание, личностноориентированное обучение.

5. Учебный план ОУ. Режим обучения.

5.1. Пояснительная записка. Принцип построения в зависимости от типа ОУ.

**Пояснительная записка к учебному плану 1-4 классов  
на 2023 - 2024 учебный год  
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 22»  
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебный план начального общего образования муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22".

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю			
		1	2	3	4
<b>Обязательная часть</b>					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5
	Литературное чтение	4	4	4	4
Иностранный язык	Иностранный язык	0	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание ("окружающий мир")	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2
<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>					
<b>Наименование учебного курса</b>					
Физическая культура		1	0	1	0
<b>Итого</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
Количество учебных недель		33	34	34	34
Всего часов в год		693	748	782	782

## План внеурочной деятельности (недельный)

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22"

Учебные курсы	Количество часов в неделю			
	1	2	3	4
Разговор о важном	1	0	1	1
Функциональная грамотность	1	0	1	1
Профориентация	1	0	1	1
Физическая культура	0	0	0	1
Краеведение	1	0	1	1
Шахматы	1	0	1	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

### Пояснительная записка к учебному плану для 5-9 классов

МОУ СШ № 22 (ФГОС) на 2023 - 2024 учебный год

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план основного общего образования муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.



Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" языком обучения является русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22".

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю				
		5	6	7	8	9
<b>Обязательная часть</b>						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации	1	0	1	0	1
	Родная литература	0	0	1	0	0
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	2	3
Математика и информатика	Математика	5	5	0	0	0
	Алгебра	0	0	3	1	3
	Геометрия	0	0	2	1	2
	Вероятность и статистика	0	0	1	1	1
	Информатика	0	0	1	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	1	2.5
	Обществознание	0	1	1	1	1
	География	1	1	2	1	2
Естественно-научные предметы	Физика	0	0	2	1	3
	Химия	0	0	0	1	2
	Биология	1	1	1	1	2
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	0	0
	Музыка	1	1	1	1	0
Технология	Технология	2	2	2	1	1
Физическая культура и	Физическая культура	3	3	3	1	3

основы безопасности жизнедеятельности						
	Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	1	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	1	0	0	0
<b>Итого</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>34.5</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
<b>Наименование учебного курса</b>						
Информатика		1	1	0	0	0
Обществознание		1	0	0	0	0
Основы духовно-нравственной культуры народов России		0	1	0	0	0
Основы безопасности жизнедеятельности		1	1	1	0	0
Черчение		0	0	1	0	1
История		0	0	0	0	0.5
<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1.5</b>
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>		<b>32</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>21</b>	<b>36</b>
Количество учебных недель		34	34	34	34	34
Всего часов в год		1088	1122	1190	714	1224

### План внеурочной деятельности (недельный)

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22"

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5	6	7	8	9
Разговор о важном	1	1	1	0	1
Функциональная грамотность	1	1	1	0	0
Профориентация	1	1	2	0	1
Финансовая грамотность	0	0	0	0	1

Краеведение	1	1	1	0	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

## Пояснительная записка к учебному плану для 10 класса

### МОУ СШ № 22 (ФГОС) на 2023 - 2024 учебный год

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план среднего общего образования муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22", разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 37 часов, в 11 классе – 37 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22" языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22".

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю	
		10	11
<b>Обязательная часть</b>			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра	2	3
	Геометрия	2	1
	Вероятность и статистика	1	1
	Информатика	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1
	Биология	1	1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	3	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
-----	Индивидуальный проект	1	1
<b>Итого</b>		<b>28</b>	<b>28</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>			
<b>Наименование учебного курса</b>			
История		2	0
Физика		3	0
Начальная военная подготовка		1	0
Черчение		2	0
<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>0</b>

ИТОГО недельная нагрузка	36	28
Количество учебных недель	34	34
Всего часов в год	1224	952

### План внеурочной деятельности (недельный)

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22"

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговор о важном	1	0
Выбор профессии	1	0
Функциональная грамотность	1	0
Краеведение	1	0
ИТОГО недельная нагрузка	4	0

#### Пояснительная записка к учебному плану (8 класс)

индивидуального обучения на дому в 2023 - 2024 учебном году

муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 22»

Индивидуальный учебный план надомного обучения ученика 8 класса составлен на основании:

#### 1. Общие положения

1.1. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Учебный план муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 22 Богородицкого района Тульской области (далее – Образовательное учреждение), реализующей основную общеобразовательную программу начального общего образования, формируется в соответствии с требованиями:

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273) (ред. от 16.04.2022). ;

Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом от 22.03.2021 № 115;

Закона Тульской области от **09.02.2004г. № 433-ЗТО** «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 30.09.2013 г. № 1989-ЗТО);

Устава школы;

примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 1/22 от 18.03.2022)

([https://edsoo.ru/Primernaya\\_osnovnaya\\_obrazovatel'naya\\_programma\\_osnovnogo\\_obschego\\_obrazovaniya.htm](https://edsoo.ru/Primernaya_osnovnaya_obrazovatel'naya_programma_osnovnogo_obschego_obrazovaniya.htm));

Положения ОО;

федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254;

изменений федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.12.2020 №766;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"».

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"».

письма Министерства образования и науки РФ от 08.10.2010г.№ ИК - 1494/19«Методические рекомендации о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений РФ».

1.3. Учебный план (далее – учебный план), является частью основной образовательной программы основного общего образования, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования с учетом примерных основных образовательных программ основного общего образования и обеспечивают выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный план образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования обеспечивает реализацию требований ФГОС, определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности.

Учебный план:

—фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся;

—определяет(регламентирует)перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;

—распределяет учебные предметы, курсы, модули по классам и учебным годам

1.4. Учебный год в Образовательном учреждении начинается 01.09.2022.

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул (продолжительность каникул не менее 7 календарных дней).

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.



Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, может быть использовано на:

—увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части, в том числе на углубленном уровне;

—введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;

—другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности обучающихся.

Каждая общеобразовательная организация самостоятельно определяет режим работы (5-дневная или 6-дневная учебная неделя) с учетом законодательства Российской Федерации.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами СанПиН 1.2.3685-21.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,

для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

Объем домашних заданий (по всем предметам) предусмотрен таким, чтобы затраты времени на его выполнение (в астрономических часах) составляли не более: в 5 классах - 2 ч., в 6-8 классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - 3,5 ч.

Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объёма домашнего задания учеников каждого класса по всем предметам в соответствии с санитарными нормами.

1.5. В соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 устанавливается следующий режим работы

5-9 классы - шестидневная учебная неделя;

Устанавливается следующая продолжительность учебного года:

• 5-9 класс – 34 учебные недели.

1.6. При организации обучения в очно-заочной и (или) заочной формах учебные планы основаны на требованиях ФГОС основного общего образования. Количество обязательных учебных предметов при этом остается неизменным. Соотношение часов классно-урочной и самостоятельной работы обучающихся определяется Образовательным учреждением самостоятельно. Если учебный предмет изучается в рамках самостоятельной работы обучающихся, в годовом учебном плане будут предусмотрены часы для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся.

1.7. Образовательное учреждение для использования при реализации образовательных программ выбирает:

учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (приказ Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254);

изменений федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.12.2020 №766;

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета: не менее одного учебника в печатной форме, достаточного для освоения

программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных общеобразовательных программ; не менее одного учебника в печатной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основных общеобразовательных программ.

1.8. Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная нагрузка, предусмотренная образовательной программой образовательной организации. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника. Часы коррекционно-развивающих занятий, определенные образовательной программой образовательной организации, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы, также подлежат тарификации.

1.9. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости, принятом на Общем собрании № 2 работников ОУ от 04.02.2019 и утвержденном приказом директора № 43 от 05.02.2019.

## **2. Основное общее образование** **Годовой и недельный план для VIII класса** **на 2023/2024 учебный год**

2.1. Основная образовательная программа основного общего образования реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет образовательная организация. Учебный план основного общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС основного общего образования, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). Основная образовательная программа основного общего образования может включать как один, так и несколько учебных планов. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель.

Учебный план предусматривает соблюдение норм предельно допустимой нагрузки обучающихся:

-режим обучения в 8 классе - пятидневная учебная неделя при 45-минутной продолжительности урока; во время занятий необходим перерыв для гимнастики не менее 2 минут;

-продолжительность учебного года: 8 класс - 34 учебных недели.

2.2. Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Учебный предмет "Математика" предметной области "Математика и информатика" включает в себя учебные курсы «Математика» в 5-6 классах; "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" в 7-9 классах.

Учебный предмет "История" включает в себя учебные курсы "История России" и "Всеобщая история"

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:

- изучение предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в целях формирования современной культуры безопасности жизнедеятельности и убеждения в необходимости безопасного и здорового образа жизни:

в VII классе – 1 час.

2.3. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию (для II – IX классов) и полугодовую (для X – XI классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося с учетом математического правила округления.

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.5. Библиотечный фонд МОУ СШ № 22 при реализации основной образовательной программы основного общего образования укомплектован печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами, дополнительной литературой.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МОУ СШ № 22 обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

МОУ СШ № 22 предоставляет не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной форме, выпущенных организациями, входящих в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, необходимого для освоения программы основного общего образования, на каждого обучающегося по учебным предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика, а также не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной и (или) электронной форме, необходимого для освоения программы основного

общего образования, на каждого обучающегося по иным учебным предметам (дисциплинам, курсам), входящим в как в обязательную часть учебного плана указанной программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

МОУ СШ № 22 использует перечень официальных интернет - ресурсов, которые смогут обеспечить обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учителя осуществляют отбор необходимых ЭОР из ресурсов федеральных образовательных порталов, других дистанционных образовательных платформ и включают перечень используемых образовательных ресурсов в описательную часть своих рабочих программ.

В информационно-методическом обеспечении учебного процесса при дистанционном обучении используются следующие образовательные ресурсы:

<https://uchi.ru/>- «УЧИ.ру» это онлайн-платформа, где ученики из всех регионов России изучают школьные предметы в интерактивной форме. Учи.ру — это система адаптивного интерактивного образования, полностью соответствующая ФГОС и значительно усиливающая классическое школьное образование. Образовательная платформа Учи.ру прошла научную и педагогическую экспертизу РАН, которая установила полное соответствие наших образовательных курсов федеральному государственному образовательному стандарту(ФГОС) и примерной основной образовательной программе.

<https://resh.edu.ru/>- «Российская электронная школа» это интерактивные уроки по всему школьному курсу. Интерактивные уроки «Российской электронной школы» строятся на основе специально разработанных авторских программ, успешно прошедших независимую экспертизу. Эти уроки полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) и примерной основной образовательной программе общего образования. Упражнения и проверочные задания в уроках даны по типу экзаменационных тестов и могут быть использованы для подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

<https://olimpium.ru/>. Платформа «Олимпиад» для проведения Олимпиад и курсов

<https://ege.sdangia.ru/>. Тысячи заданий с решениями для подготовки к ОГЭ—2020 по всем предметам. Система тестов для подготовки и самоподготовки к ОГЭ.

<https://alexlarin.net/>. Образовательная платформа для подготовке к ГИА . Обсуждения задач - на форуме. Генераторы вариантов ОГЭ. База задач формируется на основе Открытого Банка, тренировочных и диагностических работ, пробных и реальных вариантов ОГЭ. Имеется возможность составить вариант в версии для печати. Адаптировано под демоверсию ОГЭ 2020.

<https://math-oge.sdangia.ru/>. Образовательный портал для подготовки к экзаменам.

### Недельный учебный план для V- IX классов на 2023/2024 учебный год

Предметные области	Учебные предметы, курсы  Классы	Количество часов в неделю		
		Очно	Заочно	Всего
Обязательная часть				
Русский язык и литература	Русский язык	3	0	3
	Литература	2	0	2
Иностранные языки	Иностранный язык	2	1	3
Математика и информатика	Алгебра	1	2	3

	Геометрия	1	1	2
	Вероятность и статистика	1	0	1
	Информатика	1	0	1
Общественно-научные предметы	История	1	1	2
	Обществознание	1	0	1
	География	1	1	2
Естественно-научные предметы	Физика	1	1	2
	Биология	1	1	2
	Химия	1	1	2
Искусство	Изобразительное искусство	0	0	1
	Музыка	1	0	1
Технология	Технология	1	1	2
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	1	1	2
<b>Итого</b>		<b>21</b>	<b>7</b>	<b>30</b>
<i><b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b></i>		<b>0</b>		<b>0</b>
<i><b>Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности</b></i>	<i><b>Основы безопасности жизнедеятельности</b></i>	1		1
<b>Учебные недели</b>		<b>34</b>		<b>34</b>
<b>Всего часов</b>		<b>24</b>		<b>31</b>

### **План внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной

образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и может включать в себя:

- внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ);
- внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) обучающихся (интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы, научные сообщества, в том числе направленные на реализацию проектной и исследовательской деятельности);
- внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию социальных практик (в том числе волонтерство), включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, развитие глобальных компетенций, формирование предпринимательских навыков, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
- внеурочную деятельность, направленную на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне образовательной организации, класса, занятия, в том числе в творческих объединениях по интересам, культурные и социальные практики с учетом историко-культурной и этнической специфики региона, потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- внеурочную деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и т. д.;
- внеурочную деятельность, направленную на организационное обеспечение учебной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);
- внеурочную деятельность, направленную на организацию педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);
- внеурочную деятельность, направленную на обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся).

Для достижения целей и задач внеурочной деятельности используется все многообразие доступных объектов отечественной культуры, в том числе наследие отечественного кинематографа.

Наследие отечественного кинематографа может использоваться как в качестве дидактического материала при реализации курсов внеурочной деятельности, так и быть основной для разработки курсов внеурочной деятельности, посвященной этому виду отечественного искусства.

При реализации плана внеурочной деятельности предусмотрена вариативность содержания внеурочной деятельности с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 45 минут.

Направление	Название	Класс	Часы	ФИО учителя
Реализация особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	английский для общения	5, 7	2/70	Майоров В.В.

### Описание организационно-педагогических условий

Причиной перехода на индивидуальное обучение на дому явились медицинские показания: обучающегося 8 класса, имеющего заболевание ДЦП, являющегося инвалидом детства.

**Целью** организации индивидуального обучения на дому детей является обеспечение исполнения ст. 5, 6 Закона РФ «Об образовании» и освоения образовательных программ в рамках государственного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут посещать занятия в общеобразовательном учреждении. Дети с ограниченными возможностями здоровья могут овладеть базовым компонентом программы лишь в условиях максимальной индивидуализации обучения. Это предполагает наличие гибкого учебного плана, позволяющего учитывать специфику нарушений, наличие программы, адаптированной для индивидуального обучения.

Данная форма обучения определяется на основании заявления родителей и наличия справки об имеющемся заболевании в соответствии с «Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещений массовой школы», утвержденным Министерством просвещения РФ от 08.07.80 г. и Министерством здравоохранения РСФСР 28.07.80 г.. Индивидуальный учебный план составлен для Колотовкина Никиты, индивидуально по расписанию с посещением на дому учителями. В плане при распределении нагрузки на предметы учтены заболевания, физиологические и психические особенности ребенка, обучающегося на дому. При составлении индивидуального учебного плана, было принято во внимание его заболевание - ДЦП. В соответствии с письмом Министерства образования № 17-253-6 от 14.11.1988 «Об индивидуальном обучении больных детей» индивидуальный учебный план рассчитан для обучающегося 7 класса на 24 недельных часов и 7 часов (заочно). Уроки могут быть как менее продолжительными (35 минут), так и более длинными - 45 минут. Все зависит от состояния здоровья ребенка. В день у ребенка не больше 5 предметов. Учебный план предусматривает особый режим работы. Это пять дней в неделю: понедельник, вторник, среда, четверг и пятница. Для реализации дисциплин учебного плана предусмотрено использование программ ООО. При составлении расписания учитывались особенности 7 класса. Учебный план обучающегося фиксирует общий объем нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение.

Содержание обучения в **7 классе** имеет пропедевтическую направленность, позволяющую:

1. сформировать у обучающихся социально-личностную, коммуникативную, интеллектуальную и физическую готовность к освоению ОП;
2. сформировать готовность к участию в систематических учебных занятиях, в разных формах группового и индивидуального взаимодействия с учителем и одноклассниками во внеурочное время;
3. обогатить знания обучающихся о социальном и природном мире, опыт в доступных видах детской деятельности (рисование, лепка, аппликация, ручной труд, игра и др.).

Изучение русского языка направлено на развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, на воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, пробуждение познавательного интереса к слову, стремления совершенствовать свою речь. Формируются знания о лексике, фонетике, грамматике русского языка.

Изучение литературы ориентировано на формирование и совершенствование всех видов речевой деятельности (слушание, чтение, говорение, письмо, различные виды пересказа), на знакомство с богатым миром отечественной и зарубежной детской литературы, на развитие нравственных и эстетических чувств школьника, способного к творческой деятельности.

Изучение математики и информатики направлено на формирование первоначальных представлений о математике как части общечеловеческой культуры, на развитие образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач и продолжения образования.

Изучение биологии и географии направлено на воспитание любви и уважения к природе, своему городу, своей Родине; осмысление личного опыта общения ребенка с природой и людьми; понимание своего места в природе и социуме; приучение детей к рациональному постижению мира на основе глубокого эмоционально ценностного отношения к нему. Особое внимание уделено формированию здорового образа жизни, элементарных знаний о поведении в экстремальных ситуациях, т. е. основам безопасности жизнедеятельности.

Изучение предметов эстетического цикла (ИЗО и музыка) направлено на развитие способности к эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру.

Изучение технологии формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других учебных предметов (математика, литература, изобразительное искусство, русский язык, биология, география), в интеллектуально- практической деятельности ученика; это, в свою очередь, создает условия для развития инициативности, изобретательности, гибкости и вариативности мышления у школьников.

#### **4.1. Учебный план АООП**

Учебный план образовательной организации (далее - Учебный план), реализующей АООП УО (вариант 1), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Недельный учебный план представлен по этапам обучения:

- 1 этап - I - IV классы;
- 2 этап - V - IX классы;
- 3 этап - X - XII классы.

Срок обучения по АООП составляет 9 - 12 лет.

Учебная нагрузка рассчитывается исходя из 33 учебных недель в году в I классе и 34 учебных недель в году со II по IX класс.

Общий объем учебной нагрузки составляет не более 3039 академических часов на 1 этапе



обучения (I - IV класс), 5066 академических часов на 2 этапе обучения (V - IX класс) и 3060 часов на 3 этапе (X - XII класс).

На каждом этапе обучения в учебном плане представлены семь предметных областей и коррекционно-развивающая область.

Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей обучающихся. Кроме этого, с целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит и коррекционно-развивающая область.

Учебный план включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих АООП, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Состав учебных предметов в обязательной части учебного плана может различаться для обучающихся с умственной отсталостью разных нозологических групп и определяется в соответствии с представленными ниже учебными планами.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с умственной отсталостью:

формирование жизненных компетенций, обеспечивающих овладение системой социальных отношений и социальное развитие обучающегося, а также его интеграцию в социальное окружение;

формирование основ духовно-нравственного развития обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;

формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию особых (специфических) образовательных потребностей, характерных для каждой группы обучающихся, а также индивидуальных потребностей каждого обучающегося.

Таким образом, часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:

учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части;

введение учебных курсов, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью и необходимую коррекцию недостатков в психическом и (или) физическом развитии;

введение учебных курсов для факультативного изучения отдельных учебных предметов.

Неотъемлемой составляющей учебного плана является внеурочная деятельность, включающая коррекционно-развивающую область и другие направления внеурочной деятельности.

Содержание коррекционно-развивающей области учебного плана представлено обязательными коррекционными курсами (коррекционно-развивающими занятиями).

Выбор коррекционных индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение может осуществляться общеобразовательной организацией самостоятельно, исходя из психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Время, отведенное на реализацию коррекционно-развивающей области, не учитывается при определении максимально допустимой учебной нагрузки, но учитывается при определении объемов финансирования.

Всего на коррекционно-развивающую область отводится не менее 5 часов в неделю из часов внеурочной деятельности.

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в общеобразовательной организации. Образовательные организации предоставляют обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляет суммарно до 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей (пункт 3.4.16 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления обучающихся и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г, регистрационный N 61573), действующим до 1 января 2027 г.

Для развития потенциала тех обучающихся с умственной отсталостью, которые в силу особенностей своего психофизического развития испытывают трудности в усвоении отдельных учебных предметов, могут разрабатываться с участием их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы, в рамках которых формируются индивидуальные учебные программы (содержание дисциплин, курсов, модулей, темп и формы образования). Реализация индивидуальных учебных планов, программ сопровождается тьюторской поддержкой.

**Недельный учебный план АООП УО (вариант 1) обучающихся I - IV классов.**

Предметные области	Класс	Количество часов				Всего
		I	II	III	IV	
<b>Обязательная часть</b>						
1. Язык и речевая практика	Русский язык	3	3	3	3	12
	Чтение	3	4	4	4	15
	Речевая практика	2	2	2	2	8
2. Математика	Математика	3	4	4	4	15
3. Естествознание	Мир природы и человека	2	1	1	1	5
4. Искусство	Музыка	2	1	1	1	5
	Рисование (изобразительное искусство)	1	1	1	1	4
	Адаптивная физическая культура	3	3	3	3	12
6. Технология	Ручной труд	2	1	1	1	5
Итого		21	20	20	20	81
Часть, формируемая участниками образовательных отношений:		-	3	3	3	9
Максимально допустимая годовая нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)		21	23	23	23	90
Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия и ритмика):		6	6	6	6	24
логопедические занятия		3	3	3	3	12
ритмика		1	1	1	1	1
развитие психомоторики и сенсорных процессов		2	2	2	2	8
Внеурочная деятельность: «Разговоры о важном»		4	4	4	4	16

Общий объем учебной нагрузки составляет 3039 часов за 4 учебных года при 5-дневной учебной неделе (33 учебных недели в I классе, 34 учебных недели во II - IV классах).

**Недельный учебный план АООП УО (вариант 1) обучающихся V - IX классов.**

Предметные области	Класс	Количество часов					Всего
	Учебные предметы	V	VI	VII	VIII	IX	
<b>Обязательная часть</b>							
1. Язык и речевая практика	Русский язык	4	4	4	4	4	20
	Чтение (Литературное чтение)	4	4	4	4	4	20
2. Математика	Математика	4	4	3	3	3	17
	Информатика	-	-	1	1	1	3
3. Естествознание	Природоведение	2	2	-	-	-	4
	Биология	-	-	2	2	2	6
4. Человек и общество	География	-	2	2	2	2	8
	Основы социальной жизни	2	2	2	2	2	10

	Мир истории	-	2	-	-	-	2
	История Отечества	-	-	2	2	2	6
5. Искусство	Музыка	1	-	-	-	-	1
	Рисование (изобразительное искусство)	2	-	-	-	-	2
6. Физическая культура	Адаптивная физическая культура	2	2	2	2	2	10
7. Технология	Профильный труд	6	6	7	7	7	33
Итого		27	28	29	29	29	139
Часть, формируемая участниками образовательных отношений:		2	2	1	1	1	7
Максимально допустимая годовая нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)		29	30	30	30	30	149
Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия и ритмика):		6	6	6	6	6	30
Внеурочная деятельность:		4	4	4	4	4	20

Общий объем учебной нагрузки составляет 5066 часов за 5 учебных лет при 5-дневной учебной неделе (34 учебных недели в году).

## 5.2. Календарный учебный график МОУ СШ № 22 на 2023 – 2024 учебный год:

Годовой календарный график муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 22 (далее Образовательное учреждение) на 2023-2024 учебный год является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса.

Годовой календарный график Образовательного учреждения составлен в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 16.04.2022).

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100); ;

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101);

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС среднего общего образования);

- примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол

[https://edsoo.ru/Primernaya\\_osnovnaya\\_obrazovatel'naya\\_programma\\_osnovnogo\\_obschego\\_obrazovaniya.htm](https://edsoo.ru/Primernaya_osnovnaya_obrazovatel'naya_programma_osnovnogo_obschego_obrazovaniya.htm));

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

- федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254;

- изменений федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.12.2020 №766;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"».

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"».

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации работы государственных образовательных, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023/2024 учебном году в Образовательном учреждении: Установлены даты начала учебного года - 1 сентября 2023 года и окончания учебного года - 24 мая 2024 года.

1. Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям. Каждая образовательная организация самостоятельно определяет режим работы (5-дневная или 6-дневная учебная неделя) с учетом законодательства Российской Федерации. В муниципальном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 22" в средней школе 6-дневная учебная неделя.

Продолжительность учебного года при получении основного общего образования составляет 34 недели.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Учебный год в образовательной организации заканчивается 24 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день. Для 11 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

2. Установлены следующие сроки и продолжительность каникул:

Продолжительность каникул в начальных классах в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

осенние каникулы - 28.10.2023 - 05.11.2023 (9 календарных дней);

зимние каникулы - 31.12.2023 - 08.01.2024 (9 календарных дней);

весенние каникулы - 25.03.2024 - 02.04.2024 (9 календарных дней);

дополнительные каникулы для обучающихся первых классов - с 12.02.2024 по 20.02.2024 ( 9 календарных дней).

3. Установлена продолжительность учебного года:

I класс - 33 учебные недели;

II-IV классы - 34 учебные недели;

V-IX классы - 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в IX классах);

X-XI классы - 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период в XI классах и проведение учебных сборов по основам военной службы).

4. Установлен режим работы школы:

Режим работы школы установлен согласно действующему Уставу.

5. Регламентирование учебного процесса на учебный год

Учебный год делится в I – IX классах на четыре четверти:

Четверти	Начало четверти	Окончание четверти	Продолжительность четверти
1 четверть	01.09.2023	27.10.2023	8 недель
2 четверть	06.11.2023	30.12.2023	8 недель
3 четверть	09.01.2024	24.03.2024	10 недель
4 четверть	03.04.2024	24.05.2024	8 недель
<b>ИТОГО</b>			<b>34 недели</b>

Учебный год делится в 10-11 классах на два полугодия.

Полугодия	Начало полугодия	Окончание полугодия	Продолжительность полугодия
1 полугодие	01.09.2023	30.12.2023	16 недель
2 полугодие	09.01.2024	24.05.2024	18 недель

6. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной недели:

Годовой календарный учебный график Образовательного учреждения предусматривает пятидневную учебную неделю для I – IV классов и шестидневную учебную неделю для V-XI классов

Годовой календарный учебный график Образовательного учреждения на 2023/2024 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 1.2.3685-21, и предусматривает следующую максимальную недельную нагрузку для обучающихся:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нагрузка											
Максимальное количество часов	21	23	23	23	32	33	35	36	36	37	37

## 7. Регламентирование образовательного процесса на день

Сменность:

Образовательное учреждение работает в 1 смену.

Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 9.00 утра для 1, 5, 6,7,9,10 классов. Проведение «нулевых» уроков не допускается. Перерыв во время занятий для гимнастики, не менее 2 минут.

1 урок: 09.00-09.45. Перемена: 09.45-09.55

Начало занятий в 9.55 для 2 класса

2 урок: 09.55-10.40 Перемена: 10.40-10.50

Начало занятий в 10.50 для 3 класса

3 урок: 10.50 - 11.35 Перемена: 11.35 - 11.55

4 урок: 11.55 - 12.40 Перемена: 12.40 - 13.00

5 урок: 13.00 - 13.45 Перемена: 13.45 - 13.50

6 урок: 13.50 - 14.35 Перемена: 14.35 - 14.40

7 урок: 14.40 - 15.25

Начало занятий в 10.50 для 4 класса

Продолжительность уроков:

Для 1 классов:

- в сентябре - декабре - по 4 урока в день и один раз в неделю пять уроков за счет уроков физкультуры по 35 минут каждый;

- в январе - мае - по 4 урока в день и один раз в неделю пять уроков за счет уроков физкультуры по 40 минут каждый, в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут,

- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (с 12.02.2024 по 20.02.2024) – 9 календарных дней.

- Для 2 – 11 общеобразовательных классов – 45 минут.

### **Расписание звонков для 1 класса на первую и вторую четверти:**

1 урок: 09.00-09.35. Перемена: 09.35-09.45

2 урок: 09.45-10.20. Перемена: 10.20-10.30

Динамическая пауза: 10.30 – 11.10

3 урок: 11.10-11.45.

Время приёма пищи:

11.45 – 12.05.

4 урок: 12.05 -12.40. Перемена: 12.40 - 12.50

5 урок: 12.50 -13.25.

### **Расписание звонков для 1 класса на третью и четвёртую четверти:**

1 урок: 09.00 -09.40. Перемена: 09.40 -09.50

2 урок: 09.50 -10.30. Перемена: 10.30 -10.40

Динамическая пауза: 10.40 – 11.20

3 урок: 11.20 -12.00. Перемена: 12.00 - 12.20

4 урок: 12.20 -13.00. Перемена: 13.00- 13.10

5 урок: 13.10 -13.50.

Время приёма пищи: (обед)

12.00 - 12.20 - 1 класс;

11.35 - 11.55 – 2, 3, 4 классы;

12.40 - 13.00 – 5,6,7,9,10 классы.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут. Продолжительность урока в 2-11 классах не должна превышать 45 минут.



Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 20 - 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

1 урок: 09.00-09.45. Перемена: 09.45-09.55  
2 урок: 09.55-10.40. Перемена: 10.40-10.50  
3 урок: 10.50 -11.35. Перемена: 11.35 - 11.55  
4 урок: 11.55 - 12.40 Перемена:12.40 - 13.00  
5 урок: 13.00 - 13.45 Перемена:13.45 - 13.50  
6 урок: 13.50 - 14.35 Перемена:14.35 - 14.40  
7 урок: 14.40 - 15.25

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет для обучающихся 10 - 11 классов - не более 7 уроков.

Занятия начинаются не ранее 9 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

Календарный учебный график образовательной организации составляется с учетом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

При составлении календарного учебного графика образовательная организация может использовать организацию учебного года по триместрам.

#### 8. Проведение государственной итоговой аттестации в IX, XI классах:

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Комитетом по образованию Богородицкого района Тульской области на данный учебный год.

Обязательная государственная итоговая аттестация по стандартам основного общего образования по русскому языку и математике в форме ОГЭ или ГВЭ (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) и экзамены по выбору обучающихся.

Обязательная государственная итоговая аттестация по стандартам среднего общего образования по русскому языку и математике в форме ЕГЭ, и по другим общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ по выбору обучающегося.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации и выпускных вечеров:

24.05.2024 – 01.07.2024 - выпускные экзамены для учащихся 9-ых, 11-х классов

Выпускные вечера, вручение аттестатов об окончании основного общего образования для учащихся 9-х классов, среднего общего образования для учащихся 11-х классов: 15 – 21, 23-29 июня 2024 года.

#### 9. Проведение промежуточной (годовой) аттестации

Промежуточная аттестация на уровнях начального общего и основного общего образования проводится по четвертям, на уровне среднего общего образования - по полугодиям.

Годовые отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за три урока до окончания учебного периода (года), но не позднее, чем за четыре календарных дня до первого дня каникул. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х – 9-х классов как

округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

10. Организация дежурства:

- Дежурный учитель назначается администрацией школы и дежурит соответственно графику дежурства.

11. Родительские собрания:

Проводятся по плану не реже трех раз в год. В период особых мер по противодействию вирусной инфекции родительские собрания проводятся в дистанционном режиме.

12. Регламент административных совещаний:

- Педагогический совет – не менее 4 раз в год
- Производственное совещание – не реже 1 раза в месяц
- Совещание при директоре – 1 раз в 2 недели

Образовательное учреждение не работает в воскресенье и дни государственных праздников.

## **ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Внеурочная деятельность** является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса и должна найти свое отражение в основной образовательной программе. Она организуется в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся, направлена на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования (личностных, метапредметных и предметных) с учётом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

Назначение плана внеурочной деятельности — психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов. План внеурочной деятельности формируется образовательной организацией с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

**Внеурочная деятельность** осуществляется в формах, отличных от форм, используемых преимущественно на урочных занятиях (экскурсии, походы, соревнования, посещения театров, музеев, проведение общественно-полезных практик и иные формы).

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет организация, осуществляющая образовательную деятельность.

Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной учебной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела ООП СОО и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает: план организации деятельности ученических сообществ (групп старшеклассников), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций (в том числе и в рамках "Российского движения школьников");

план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам программы среднего общего образования).

Согласно ФГОС СОО через внеурочную деятельность организацией, осуществляющей образовательную деятельность, реализуется основная образовательная программа (цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организация образовательной деятельности при получении среднего общего образования). В соответствии с планом внеурочной деятельности создаются условия для получения образования всеми обучающимися, в том числе одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, за два года обучения на уровне среднего общего образования составляет не более 700 часов. Величину недельной образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, определяют за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических образовательных программ (лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации или на базе загородных детских центров, в туристических походах, экспедициях, поездках и другие).

Реализация плана внеурочной деятельности предусматривает в течение года неравномерное распределение нагрузки. Так, при подготовке коллективных дел (в рамках инициативы ученических сообществ) и воспитательных мероприятий за 1 - 2 недели используется значительно больший объем времени, чем в иные периоды (между образовательными событиями).

Общий объем внеурочной деятельности не должен превышать 10 часов в неделю.

Один час в неделю рекомендуется отводить на внеурочное занятие "Разговоры о важном". Внеурочные занятия "Разговоры о важном" направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия "Разговоры о важном" должны быть направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат внеурочных занятий "Разговоры о важном" - разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

На курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся еженедельно расходуется до 4 часов, на организационное обеспечение учебной деятельности, на обеспечение благополучия обучающегося еженедельно до 1 часа.

В зависимости от задач на каждом этапе реализации образовательной программы количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, может изменяться. В 10 классе для обеспечения адаптации обучающихся к изменившейся образовательной ситуации выделено больше часов, чем в 11 классе.

Организация жизни ученических сообществ является важной составляющей внеурочной деятельности, направлена на формирование у обучающихся российской гражданской идентичности и таких компетенций, как:

- компетенция конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учетом правовых норм, установленных российским законодательством;
- социальная самоидентификация обучающихся посредством лично значимой и общественно приемлемой деятельности, приобретение знаний о социальных ролях человека;
- компетенция в сфере общественной самоорганизации, участия в общественно значимой совместной деятельности.

Организация жизни ученических сообществ происходит:

- в рамках внеурочной деятельности в ученическом классе, общешкольной внеурочной деятельности, в сфере школьного ученического самоуправления, участия в детско-юношеских общественных объединениях, созданных в образовательной организации и за ее пределами;

- через приобщение обучающихся к общественной деятельности и школьным традициям, участие обучающихся в деятельности производственных, творческих объединений, благотворительных организаций;

- через участие в экологическом просвещении сверстников, родителей, населения, в благоустройстве школы, класса, сельского поселения, города, в ходе партнерства с общественными организациями и объединениями.

Отношение обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу (включает подготовку личности к общественной жизни);

отношение обучающихся к окружающему миру, к живой природе, художественной культуре (включает формирование у обучающихся научного мировоззрения);

трудовые и социально-экономические отношения (включает подготовку личности к трудовой деятельности).

По решению педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся план внеурочной деятельности в образовательной организации модифицируется в соответствии с пятью профилями: естественно-научным, гуманитарным, социально-экономическим, технологическим, универсальным.

Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности (вне зависимости от профиля) предполагает:

- организацию жизни ученических сообществ в форме клубных встреч (организованного тематического и свободного общения старшеклассников), участие обучающихся в делах классного ученического коллектива и в общих коллективных делах образовательной организации;

- проведение ежемесячного учебного собрания по проблемам организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам организационного обеспечения обучения и обеспечения благополучия обучающихся в жизни образовательной организации.

В весенние каникулы 10 класса организуются поездки в организации профессионального и высшего образования для уточнения индивидуальных планов обучающихся в сфере продолжения образования. После поездок в рамках часов, отведенных на организацию жизни ученических сообществ, проводятся коллективные обсуждения, в ходе которых педагогами обеспечиваются анализ и рефлексия обучающимися собственных впечатлений о посещении образовательных организаций.

Вариативный компонент прописывается по отдельным профилям.

1. В рамках реализации естественно-научного профиля в осенние (зимние) каникулы 10-го класса организуются поездки и экскурсии в естественнонаучные музеи, зоопарки, биопарки, аквариумы, заповедники, национальные парки и другие. В ходе познавательной деятельности на вышеперечисленных объектах реализуются индивидуальные, групповые и коллективные учебно-исследовательские проекты обучающихся.

В летние (весенние) каникулы 10 класса на основе интеграции с организациями дополнительного образования и сетевого взаимодействия с научными и производственными организациями обеспечиваются профессиональные пробы обучающихся на производстве (приоритет отдается производствам естественно-научного профиля), подготавливаются и проводятся исследовательские экспедиции (например, эколого-биологической направленности).

Во втором полугодии 10 класса в рамках часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся и воспитательные мероприятия, организуется подготовка к профессиональным пробам обучающихся на производстве и к участию в исследовательских экспедициях, предусматривается подготовка и защита индивидуальных или групповых проектов.

В каникулярное время (осенние, зимние, весенние каникулы в 11 классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся, поддержка инициатив старшеклассников, в том числе выезды на природу, туристические походы, поездки по территории России, организация "зрительского марафона" (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением).

2. В рамках реализации гуманитарного профиля в осенние (зимние) каникулы 10 класса организуются поездки и экскурсии в литературные, исторические музеи, усадьбы известных деятелей культуры; "зрительские марафоны" (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением).

В ходе познавательной деятельности на вышеперечисленных объектах реализуются индивидуальные, групповые и коллективные учебно-исследовательские проекты обучающихся.

В течение первого полугодия 10 класса осуществляется подготовка к поездкам и экскурсиям в рамках часов, отведенных на воспитательные мероприятия, курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся.

В летние (весенние) каникулы 10 класса на основе интеграции с организациями дополнительного образования и сетевого взаимодействия с научными и образовательными организациями обеспечиваются профессиональные пробы обучающихся в музеях, библиотеках, учреждениях образования и культуры; подготавливаются и проводятся исследовательские экспедиции (например, краеведческой направленности, фольклорные, археологические).

Во втором полугодии 10 класса в рамках часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся и воспитательные мероприятия, организуется подготовка к профессиональным пробам обучающихся и к участию в исследовательских экспедициях, предусматривается подготовка и защита индивидуальных или групповых проектов ("проект профессиональных проб" и "проект участия в исследовательской экспедиции"). В каникулярное время (осенние, весенние каникулы в 11-м классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся, поддержка инициатив старшеклассников, в том числе выезды на природу, туристические походы, поездки по территории России.

3. В рамках реализации социально-экономического профиля в осенние (зимние) каникулы 10 класса организуются экскурсии на производства, в банки, в экономические отделы государственных и негосударственных организаций. В ходе познавательной деятельности на вышеперечисленных объектах реализуются индивидуальные, групповые и коллективные учебно-исследовательские проекты обучающихся. В течение первого полугодия 10 класса осуществляется подготовка к экскурсиям в рамках часов, отведенных на воспитательные мероприятия, курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся.

В летние (весенние) каникулы 10 класса на основе интеграции с организациями дополнительного образования и сетевого взаимодействия с научными и производственными организациями обеспечиваются профессиональные пробы обучающихся в социально-экономической сфере (приоритет отдается структурным подразделениям экономического профиля), организуются социальные практики (обеспечивающие пробу себя обучающимися в сфере профессиональной коммуникации с широким кругом партнеров), реализуются групповые социальные и экономические проекты (например, предпринимательской направленности).

Во втором полугодии 10 класса в рамках часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся и воспитательные мероприятия, организуется подготовка к профессиональным пробам обучающихся, предусматривается подготовка и защита групповых проектов ("проект профессиональных проб", "предпринимательский проект", "социальный проект").

В каникулярное время (осенние, весенние каникулы в 11 классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся, поддержка инициатив старшеклассников, в том числе выезды на природу, туристические походы, поездки по территории России, организация "зрительского марафона" (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением).

4. В рамках реализации технологического профиля в осенние (зимние) каникулы 10 класса организуются поездки и экскурсии на промышленные предприятия, в научно-исследовательские организации, в технические музеи, технопарки. В ходе познавательной деятельности на вышеперечисленных объектах реализуются индивидуальные, групповые и коллективные учебно-исследовательские проекты обучающихся. В течение первого полугодия 10 класса

осуществляется подготовка к поездкам и экскурсиям в рамках часов, отведенных на воспитательные мероприятия, курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся.

В летние (весенние) каникулы 10 класса на основе интеграции с организациями дополнительного образования и сетевого взаимодействия с научными и производственными организациями обеспечиваются профессиональные пробы обучающихся на производстве.

Во втором полугодии 10 класса в рамках часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся и воспитательные мероприятия, организуется подготовка к профессиональным пробам обучающихся на производстве, предусматривается подготовка и защита индивидуальных или групповых проектов ("проект профессиональных проб").

В каникулярное время (осенние, весенние каникулы в 11 классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся, поддержка инициатив старшеклассников, в том числе выезды на природу, туристические походы, поездки по территории России и за рубеж, организация "зрительского марафона" (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением), социальные практики, в том числе в качестве организаторов деятельности обучающихся 5 - 9 классов.

5. В рамках реализации универсального профиля в первом полугодии 10 класса организуется подготовка обучающихся к разработке и педагогическому сопровождению разработки индивидуальных проектов внеурочной деятельности (инструктажи, индивидуальные и групповые консультации, защита проектов индивидуального плана), в ноябре проводится публичная защита обучающимися индивидуальных проектов внеурочной деятельности (ИПВД). По итогам публичной защиты при помощи педагогов организуются временные творческие группы обучающихся по совпадающим элементам ИПВД.

В осенние (весенние) каникулы 10 класса временными творческими группами обучающихся организуются поездки и экскурсии в соответствии с общими элементами индивидуальных проектов внеурочной деятельности. В ходе познавательной деятельности реализуются индивидуальные, групповые и коллективные учебно-исследовательские проекты обучающихся. В течение первого полугодия 10 класса осуществляется подготовка к поездкам и экскурсиям в рамках часов, отведенных на воспитательные мероприятия, курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся.

Временными творческими группами обучающихся при поддержке педагогов общеобразовательной организации в летние (весенние) каникулы 10 класса на основе интеграции с организациями дополнительного образования и сетевого взаимодействия с научными и производственными организациями обеспечиваются профессиональные пробы обучающихся на производстве и в социальной сфере (в зависимости от профиля), подготавливаются и проводятся исследовательские экспедиции и социальные практики.

Во втором полугодии 10 класса в рамках часов, отведенных на курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся и воспитательные мероприятия, организуется подготовка к профессиональным пробам и/или социальным практикам обучающихся и к участию в исследовательских экспедициях, предусматривается подготовка и защита индивидуальных или групповых проектов ("проект профессиональных проб", "проект участия в исследовательской экспедиции", "проект социальной практики").

В каникулярное время (осенние, весенние каникулы в 11 классе) предусматривается реализация задач активного отдыха, оздоровления обучающихся, поддержка инициатив старшеклассников, в том числе выезды на природу, туристические походы, поездки по территории России, организация "зрительского марафона" (коллективное посещение кинопоказов, театральных спектаклей, концертов, просмотр видеофильмов, посещение выставок, художественных музеев с обязательным коллективным обсуждением).

Каждая образовательная организация составляет план внеурочной деятельности на учебный год, который является составной частью основной образовательной программы и формируется с учетом гибкого режима занятий школьников (продолжительность занятий в течение дня, последовательность аудиторных и внеаудиторных занятий, переменный состав обучающихся и т.п. должны обеспечивать профилактику утомляемости школьника и сохранение его здоровья).

В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной

программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

В соответствии с ФГОС начального общего образования образовательная организация должна обеспечить обучающимся до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью (до 1320 академических часов на уровне начального общего образования).

### **Возможные направления внеурочной деятельности и их содержательное наполнение**

Предлагаемые направления внеурочной деятельности являются для образовательной организации общими ориентирами и не подлежат формальному копированию. При отборе направлений внеурочной деятельности каждая образовательная организация ориентируется, прежде всего, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения. К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений.

Основной формат внеурочных занятий «Разговор о важном» - разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

#### *Направления и цели внеурочной деятельности*

**1. Спортивно-оздоровительная деятельность** направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

**2. Проектно-исследовательская деятельность** организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

**3. Коммуникативная деятельность** направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

**4. Художественно-эстетическая творческая деятельность** организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

**5. Информационная культура** предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления младших школьников о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

**6. Интеллектуальные марафоны** — система интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.

**7. «Учение с увлечением!»** включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.

Выбор **форм организации внеурочной деятельности** подчиняется следующим требованиям:

- целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;
- преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);
- учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;
- использование форм организации, предполагающих использование средств ИКТ.

Возможными формами организации внеурочной деятельности могут быть следующие: учебные курсы и факультативы; художественные, музыкальные и спортивные студии; соревновательные мероприятия, дискуссионные клубы, секции, экскурсии, мини-исследования; общественно полезные практики и др.

К участию во внеурочной деятельности могут привлекаться организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности. Это может быть, например, спортивный комплекс, музей, театр и др.

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе могут принимать участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопед, воспитатели, библиотекарь и др.).

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации.

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, основной учитель, ведущий класс начальной школы, завуч начальных классов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В соответствии с п. 10.20 СанПина 2.4.2.2821-10 рекомендуется проводить не менее 3-х учебных занятий физической культурой (в урочной и внеурочной формах) в неделю. Таким образом, в 4 и 6 классах в обязательном порядке введены по 1 часу физической культуры в рамках внеурочной деятельности.

При организации внеурочной деятельности обучающихся МОУ СШ № 22 использует возможности образовательного учреждения. Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направляется на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции,

диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

Методические материалы по организации внеурочной деятельности размещены на портале «Единое содержание общего образования» ([www.edsoo.ru](http://www.edsoo.ru)) в разделе «Внеурочная деятельность» ([https://edsoo.ru/Vneurochnaya\\_deyatelnost.htm](https://edsoo.ru/Vneurochnaya_deyatelnost.htm)).

## **ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

10 часов в неделю

1 час	«Разговоры о важном» (цикл внеурочных занятий для обучающихся 1-2, 3-4, 5-7, 8-9, 10-11 кл.)
3 часа	Дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, организация учебно-исследовательской и проектной деятельности, модули по краеведению и др.)*
1 час	Формирование функциональной грамотности
1 час	Профориентационная работа/ предпринимательство/финансовая грамотность
2 часа	Развитие личности и самореализация обучающихся



	(занятия в хоре, школьном театре, участие в спортивных мероприятиях и др.)**
2 часа	Комплекс воспитательных мероприятий, деятельность ученических сообществ, педагогическая поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе

\*при планировании внеурочной деятельности в рамках дополнительного изучения предметов в начальной школе рекомендуется учесть реализацию регионального проекта «Люби и знай свой отчий край!»;

\*\*при реализации недельного учебного плана количество часов на физическую культуру составляет 2, третий час должен быть реализован образовательной организацией за счет часов внеурочной деятельности и/или за счет посещения учащимися спортивных секций.

Данный вид деятельности проводится за счёт часов внеурочной деятельности и реализует дополнительные образовательные программы по направлениям.

#### 1-4 классы

Направления	Часы	ФИО учителя
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности <b>«Разговор о важном»</b>	1/34	Звягина Т.П.
Удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов <b>«Юный эколог» - функциональная грамотность</b>	1/34	Звягина Т.П.
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся <b>«Игровая студия ОФП» - «Движение есть жизнь!»</b>	1/34	Корякин Н.А.
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся <b>«Мир шахмат»</b>	1/34	Корякин Н.А.
Дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, организация учебно-исследовательской и проектной деятельности, модули по краеведению и др.) <b>«Люби знай свой Отчий край»</b>	1/34	Звягина Т.П.
Физическая культура	1/34	Корякин Н.А.
<b>Итого</b>	<b>6/34</b>	

#### 5, 6, 7, 9, 10 классы

Направление	Название	Класс	Часы	ФИО учителя
-------------	----------	-------	------	-------------

Дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, организация учебно-исследовательской и проектной деятельности, модули по краеведению и др.)	краеведение	5	1/34	Киселёв М.Ю.
	краеведение	6	1/34	Киселёв М.Ю.
	краеведение	7	1/34	Киселёв М.Ю.
	краеведение	9	1/34	Киселёв М.Ю.
	краеведение	10	1/34	Киселёв М.Ю.
Реализация особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	финансовая грамотность	9	1/34	Киселёв М.Ю.
Формирование функциональной грамотности	функциональная грамотность	5	1/34	Киселёв М.Ю.
	функциональная грамотность	6	1/34	Киселёв М.Ю.
	функциональная грамотность	7	1/34	Киселёв М.Ю.
	функциональная грамотность	10	1/34	Киселёв М.Ю.
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	профориентация	6	1/34	Киселёв М.Ю.
	профориентация	7	1/34	Киселёв М.Ю.
	профориентация	9	1/34	Киселёв М.Ю.
	Выбор профессии	10	1/34	Акулова Т.С.
	английский для общения	5	1/34	
	английский для общения	7	1/34	
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной экологической направленности «Разговор о важном»	«Разговор о важном»	9	1/34	Киселёв М.Ю.
	«Разговор о важном»	10	1/34	Акулова Т.С.
	«Разговор о важном»	5	1/34	Зотова Л.А.
	«Разговор о важном»	6	1/34	Корякин Н.А.
	«Разговор о важном»	7	1/34	Шпнева В.Г.
<b>Всего:</b>			<b>21/34</b>	

### План внеурочной деятельности (недельный)

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 22"

Учебные курсы	Количество часов в неделю
---------------	---------------------------

	1	2	3	4
Разговор о важном	1	0	1	1
Функциональная грамотность	1	0	1	1
Профориентация	2	0	2	2
Физическая культура	0	0	0	1
Краеведение	1	0	1	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

Учебные курсы	Количество часов в неделю				
	5	6	7	8	9
Разговор о важном	1	1	1	0	1
Функциональная грамотность	1	1	1	0	0
Профориентация	1	1	2	0	1
Финансовая грамотность	0	0	0	0	1
Краеведение	1	1	1	0	1
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10	11
Разговор о важном	1	0
Выбор профессии	1	0
Функциональная грамотность	1	0
Краеведение	1	0
<b>ИТОГО недельная нагрузка</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

В образовательном учреждении очная форма образования

5.3.

5.4. Предпрофильная и профильная подготовка.

В школе не ведётся предпрофильная и профильная подготовка.

5.5. Целевое использование часов для проведения факультативов, групповых и индивидуальных часов.

## 5.6. Особенности работы ОУ.

Духовно-нравственное направление деятельности ОУ.

Работа группы единомышленников. Школа – социокультурный центр.

## 6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

### 6.1. Соответствие квалификации педагогов реализуемым образовательным программам.

Квалификация педагогов соответствует реализуемым образовательным программам.

директор школы:

Звягина Татьяна Петровна

- Менеджмент в образовании

- образование высшее

Квалификация педагогов соответствует реализуемым образовательным программам.

**Совместитель учитель русского языка и литературы:** Птицына Алла Валериевна, учитель русского языка и литературы, высшей квалификационной категории,

**Учитель химии и биологии:** Акулова Татьяна Серафимовна, учитель первой квалификационной категории,

«Актуальные проблемы теории методики преподавания химии и биологии в контексте ФГОС общего образования» 2020 год.

**Учитель английского языка:** Майоров Валерий Валентинович, учитель без категории, курсы повышения квалификации 2015 года.

**Учитель физической культуры:** Корякин Николай Алексеевич, первой квалификационной категории.

Курсы повышения квалификации: «Актуальные проблемы теории и методики преподавания физической культуры в контексте ФГОС общего образования», 2017г.

**Учитель географии:** Зотова Любовь Алексеевна, первой квалификационной категории, Курсы повышения квалификации: «Методика и практика преподавания географии» 2013

«Актуальные проблемы преподавания математики в условиях реализации ФГОС общего образования», 2017г.

**Учитель истории и обществознания:** Киселев Михаил Юрьевич, учитель первой квалификационной категории,

Курсы повышения квалификации: «Теоретические и практические вопросы преподавания истории и обществознания в системе общего школьного образования» 2015

**Учитель начальных классов:** Звягина Татьяна Петровна

первой квалификационной категории

«Обновление структуры и содержания начального общего образования в контексте ФГОС» 2017

**Учитель русского языка и литературы:** Шпнёва Валентина Гавриловна, учитель русского языка и литературы, высшей квалификационной категории

Курсы повышения квалификации «Актуальные проблемы теории и методики преподавания русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС», 2017г.

6.2. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, обладатели грантов.  
2007 год – призёр районного конкурса «Учитель года» Птицына А. В.  
2009 год – победитель районного конкурса «Самый классный классный» Акулова Т. С.  
2012 год - участник районного конкурса «Учитель года» Жерздев В. В.  
Корякин Н.А. – призёр X областного конкурса «Мастер педагогического труда по учебным и внеучебным формам физкультурно-оздоровительной и спортивной работы».  
**Акулова Т. С. участник конкурса «Навигатор детства 3.0»**

6.3. Достижения педагогов в профессиональной деятельности, звания и награды.

Шпнёва Валентина Гавриловна, учитель русского языка и литературы имеет награду «Отличник народного образования Таджикской ССР»

6.4. Организация (формы) и содержание (проблематика) повышения квалификации педагогических и управленческих работников на уровне ОУ.

В 2020-2021 учебном году семинаров на базе ОУ не проводилось.

6.5. Организация и содержание методической и научно-методической работы в ОУ.

В 2019-2020 учебном году было проведено районное методическое объединение учителей ОБЖ на базе МОУ СШ № 22.

### **План работы ШМО учителей - предметников**

**на 2023 -2024 учебный год**

**Методическая тема:** «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности».

**Цель:** совершенствование профессионального мастерства и развитие творческого потенциала педагогов с целью повышения результатов воспитательного процесса на уроках и во внеклассной работе в свете ФГОС.

#### **Задачи:**

1. Воспитание ответственного отношения к учебному труду, добиваться прочности и глубины знаний обучающихся.
2. Продолжить разработку технологий и моделей учебно-воспитательного процесса ориентированных на развитие индивидуальности, формирования ключевых компетентностей обучающихся, создание условий для их личностной самореализации.
3. Продолжить работу по повышению уровня инновационной деятельности, информационной грамотности и творческой активности учителей МО.
4. Овладение всеми обучающимися стандартов образования по предметам МО.
5. Обеспечить применение здоровье-сберегающих технологий на уроках.
6. Выявление и развитие способностей, творческого потенциала каждого ученика, формирование духовно-богатой, высоконравственной, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями. Активизировать работу с одарёнными детьми.
7. Организовать качественную подготовку к ОГЭ, обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки.

8. Систематически знакомить с новинками педагогической литературы по предметам МО и методики преподавания.

## План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2023-2024 учебный год

№	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<b>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-2024 уч. г.</b> <b>План заседания:</b> 1) Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году 4) Планирование системы открытых уроков в рамках МО	Август	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО Учителя - предметники
II заседание	<b>Тема: «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования».</b> <b>План заседания:</b> 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) единые нормы оформления документации	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя – предметники.
III заседание	<b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</b> <b>План заседания:</b> 1. <u>Рабочие вопросы:</u> 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад	Январь	Руководитель ШМО Учителя – предметники.
IV заседание	<b>Тема: «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации»</b> <b>План заседания:</b> 1) Результаты тренировочных работ в	Март	Руководитель ШМО Учителя – предметники.

	9,11 классах, 2) итоги обобщения опыта работы учителей–предметников; 3) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; 4) подготовка УМК на новый учебный год.		
<b>V заседание</b>	<b>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности». План заседания:</b> 1.Подведение итогов участия учащихся в конкурсах, интернет-олимпиадах, предметных чемпионатах. 3.Результаты ВПР. План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку. 4.Анализ работы ШМО за год. 5.Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год.	Май	Руководитель ШМО Учителя - предметники

#### **Анализ работы ШМО учителей предметников за 2022 -2023 учебный год.**

В 2022-2023 учебном году ШМО учителей предметников работало над темой: «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновленного ФГОС ООО».

Задачи:

- 1.Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновленных ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
- 2.Создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
- 3.Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
- 4.Повышать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленного ФГОС ООО.
5. Продолжить работу с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.
6. Повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ, ГВЭ по предметам через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ)

На первом заседании Киселев М.Ю. рассказал о цели и задачах плана работы ШМО на 2022-2023 уч. год.

Звягина Т.П. утвердила календарно-тематическое планирование и рабочие программы учителей-предметников, Акулова Т.С. познакомила с нормативными документами и инструкциями ТБ на уроках. Зотова Л.А. рассказала об использовании в учебном процессе учебников по предметам учителей-предметников.

На втором заседании Акулова Т.С. проанализировала результаты школьного этапа олимпиад. В связи с отсутствием победителей и призеров по основным предметам, обучающиеся не принимали участие на муниципальном уровне.

С докладом «Организация самостоятельной деятельности учащихся на уроке, как действенное средство повышения его качества» выступила Зотова Л.А.. Майоров В.В. провел анализ открытого урока по английскому языку в 7 классе по теме: «Разновидности английского языка». На данном уроке обучающиеся показали хорошие знания по предмету, а также узнали сколько видов английского языка существует. Акулова Т.С. проанализировала открытый урок по химии в 9 классе по теме: «Реакции ионного обмена и условия их протекания».

Зотова Л.А. проанализировала результаты ВПР.

На третьем заседании Акулова провела анализ открытого урока по биологии в 11 классе по теме : «Среда обитания организмов и её факторы».

Корякин Н.А. провел анализ школьных муниципальных и региональных соревнований по лыжным гонкам, военно-спортивной игре «Зарница» , шашка, шахматам. Шпнева В.Г. провел анализ открытого урока (5-8 класс), посвященный 87-летию со дня рождения русского поэта Николая Михайловича Рубцова. Киселев М.Ю. провел анализ открытого урока по обществознанию в 8 классе по теме: «Правоохранительные органы РФ».

Зотова Л.А. провела анализ успеваемости по всем предметам в 5-11 классах за 1 полугодие. Уровень успеваемости составил 100%. Качество знаний 36.8% .

На четвертом заседании Корякин Н.А. проанализировал проведение месячника оборонно-массовой работы . Были проведены: встреча с участниками СВО и чеченской войны , конкурс рисунков (Наша армия родная) смотр строя и песни. Конкурс « А ну-ка, мальчики», вахта памяти у обелиска, в которых отмечено воспитание высоких духовно-нравственных принципов и гражданской ответственности, любви и преданности своему Отечеству, готовности к достойному и самоотверженному служению обществу и государству. Киселев М.Ю. проанализировал мероприятие в форме викторины по теме: «Великая Отечественная война», на котором ребята проверили свои знания о ВОВ. И рассказал про организацию работы с отстающими и одаренными учащимися с использованием индивидуального подхода к каждому ученику.

На пятом заседании Звягина Т.П. выступила с докладом на тему: «Если дисциплина – проблема». Из её выступления вспомнили, о личностно-ориентированном подходе в начальной школе. Киселев М.Ю. подвел итоги работы ШМО за 2022-2023 учебный год. Поставленные задачи решались успешно.



В целом работу методического объединения можно считать удовлетворительной.

Руководитель ШМО: Киселев М.Ю.

**План работы ШМО классных руководителей МОУ СШ № 22 на 2023-2024 учебный год**

<p><b>Тема: «Организация системы деятельности классного руководителя в 2023/2024 учебном году»</b></p> <p><b>Цель:</b> Обеспечить нормативно - методическое сопровождение воспитательного процесса. Рассмотреть аспекты организации воспитательной работы классных руководителей на современном этапе. Обсудить рабочую программу воспитания школы на 2023/2043 учебный год и форму индивидуального плана воспитательной работы класса.</p> <p>Форма проведения: инструктивно-методический семинар</p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.</li><li>2. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.</li><li>3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году.</li></ol>	<p><b>Сентябрь</b></p>	<p>Руководитель МО кл. руков.</p>
<p style="text-align: center;"><b>ЗАСЕДАНИЕ №2</b></p>		
<p><b>Тема: «Современный классный час «Разговоры о важном» в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей».</b></p> <p><b>Цель:</b> использование и умение применять различные формы и методы при подготовке и проведении классных часов.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Применение современных инновационных технологий в воспитательной работе .</li><li>2. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС.</li><li>3. Знакомство с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа.</li><li>4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</li></ol>	<p><b>Ноябрь</b></p>	<p>Руковод.МО  Кл.руководители</p>
<p style="text-align: center;"><b>ЗАСЕДАНИЕ №3</b></p>		

<p><b>Тема: «Школа – территория безопасности»</b>  <b>Цель:</b> формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми по формированию ЗОЖ.  <b>Форма проведения:</b> семинар-практикум</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек;</li> <li>2. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта;</li> <li>3. Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.</li> </ol>	<b>Январь</b>	<p>Руков. МО</p> <p>Учитель ОБЖ</p>
<b>ЗАСЕДАНИЕ №4</b>		
<p><b>Тема: «Гражданско–патриотическое и духовно–нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско–патриотическому и духовно–нравственному воспитанию (проблемы, пути решения)</li> <li>2. Влияние гражданско–патриотического и духовно–нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.</li> <li>3. Инструктажи с обучающимися ПБ в весенний период (гололедица, сход снега с крыш зданий, сосульки)</li> <li>4. Семинар на тему «Гражданско-патриотическое воспитание в школе»</li> </ol>	<b>Март</b>	<p>Руков.МО</p> <p>Кл.руководитель</p> <p>Учитель</p> <p>ОБЖ Руков.</p> <p>МО</p>
<p><b>Тема: « Мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС»</b>  <b>Цель:</b> определение эффективности деятельности классного руководителя за год. Определение проблемного поля в работе.  <b>Форма проведения:</b> Обмен опытом.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы классных коллективов в 2023-2024 уч. году.</li> <li>2. Предварительное планирование работы МО на 2024-2025 учебный год</li> <li>3. Анализ воспитательной работы за учебный год.</li> </ol>	<b>Май</b>	<p>Руководитель</p> <p>МО Классные руководители</p>

## Анализ работы ШМО классных руководителей за 2022 – 2023 учебный год

**Методическая тема:** совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

В этом учебном году работа шла эффективно. Основными задачами являлись:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
  2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
  3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
  4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
  5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.
- Были проведены пять заседаний в форме:

### Первое инструктивно-методического заседание,

на котором рассматривались следующие вопросы: план работы на новый учебный год и первую четверть, ознакомление с графиком работы школьных кружков и секций.

1. Изучение инструктивно-методических писем Министерства образования РФ «Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя»
2. Общие требования к ведению документации классного руководителя.
3. Функциональные обязанности классного руководителя.
4. Анализ работы ШМО классных руководителей.
5. Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО классных руководителей на 2022 – 2023 учебный год. План на 1 четверть.
6. Утверждение тем по самообразованию классных руководителей.
7. Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.
8. Составление графика открытых классных мероприятий (аттестующиеся учителя).
9. Контроль охвата в объединениях дополнительного образования обучающихся.  
Ознакомление с графиком работы школьных кружков и секций
10. Об итогах организации летнего отдыха учащихся

### Второе заседание:

- семинар **«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»**», на котором рассматривались следующие вопросы:

1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей по правовому воспитанию.
2. Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Работа классных руководителей по повышению правового воспитания школьников.
4. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей).
5. Традиционные подходы в духовнонравственном воспитании учащихся.
6. Панорама открытых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию.
7. Тематический контроль: «Диагностика успешности воспитательной работы».
8. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений.
9. Спортивно - патриотическое воспитание школьников.
10. Реализация воспитательной работы через модули программы воспитания в школе.
11. Обзор методической литературы.

### Третье заседание:

- семинар, на котором были рассмотрены следующие вопросы:

1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.
2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.
3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.
4. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.
5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».
6. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся.
7. Круглый стол «Формы работы с родителями». Обмен опытом.

### Четвертое заседание:

- заседание **«Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности»**.

, на которой рассматривались следующие вопросы:

1. Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников.
2. Работа классных руководителей по военно- патриотическому воспитанию школьников.
3. Информационный час - одна из действенных форм гражданско- патриотического

воспитания.

4. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.

5. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей).

6. Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.

7. Ведение журналов инструктажей по ТБ.

8. Инструктажи по ТБ и ОБЖ. Методические рекомендации.

9. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.

#### Пятое заседание:

- традиционные методические посиделки.

11. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.

2. Реализация планов воспитательной работы.

3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.

4. Работа классных руководителей по профилактике безопасного поведения обучающихся в период летних каникул.

5. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год.

6. Творческие отчеты по темам самообразования.

Сделаны доклады:

1. Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя - Общие требования к ведению документации классного руководителя.
2. Функциональные обязанности классного руководителя.
3. Приемы и методы диагностики учащихся и их семей.
4. Инновационные методы воспитательной работы. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями. Детская агрессия.
5. Методика урегулирования межличностных отношений учащихся.
6. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися на различных видах учета. (ВШУ, КДН и ЗП, ПДН ОМВД)
7. Методы комплексной диагностики особенностей семейной атмосферы, семейного воспитания и отношения родителей к детям.
8. Формирование благоприятного социального психологического климата в

классном коллективе учащихся и родителей.

9. Спортивно - патриотическое воспитание школьников.

10. Резервы современного патриотического сознания.

11. Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся. Семинар.

На традиционные методические посиделки педагоги подготовили рефераты:

«Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей)» - Акулова Т.С.

«Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы» - Звягина Т.П.

«Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей)» Зотова Л. А.

«Гражданско-патриотическое воспитание учащихся в работе детских организаций и объединений» - Киселев М.Ю.

«Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска»- Шпнева В. Г.

«Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни»- Корякин Н.А.

Успешно проходила воспитательная работа классов:

1, 2,3, 4классы «Нравственное воспитание младшего школьника»;

5 класс «Спортивно-патриотическое воспитание школьников»

6 класс «Нравственно-экологическое воспитание школьников»,

8 класс «Патриотическое воспитание школьников»;

9 класс «Нравственно-экологическое воспитание школьников»;

11 класс «Я – личность. Нравственность».

Проведены и проанализированы анатомическая векторина «**Свалка по имени ЗЕМЛЯ или Сохрани ёлочку**» среднее звено (9 класс)

Открытый час общения «**Пожилой человек – кто он?**» (начальные классы).

Открытый час общения «**Патриот – кто он?**» (8 класс)

Открытый час общения «Азбука нравственности» (11 класс)

Проводились собеседования с классными руководителями, анализировались дневники классных руководителей. По итогам года классные руководители и руководители кружков сделали и сдали «Анализ воспитательной работы в классе» и «Анализ работы кружка».

Среди основных задач МО классных руководителей на 2022 – 2023 учебный год основными являются

- усиление связей семьи и школы;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- развитие мотивации обучающихся к активному участию в самостоятельных видах деятельности;
- формирование здорового образа жизни;
- формирование духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- формирование системы диагностики интересов, творческих возможностей.

Работу ШМО классных руководителей в 2022 – 2023 учебном году считаю успешной.

Руководитель ШМО классных руководителей \_\_\_\_\_ Т. С. Акулова

6.6. Выявленные проблемы (если есть).

Нет психологического сопровождения.

6.7. Приоритеты в кадровом обеспечении и повышении квалификации.

Повышение квалификации через самообразование, прохождение курсовой переподготовки в целях соответствия новым образовательным стандартам.

7. Финансовое обеспечение функционирования и развития ОУ

7.1. Средства от платных образовательных услуг.

Образовательное учреждение не оказывает платные услуги.

7.2. Привлечение других источников финансирования.

Нет других источников финансирования.

7.3. Выявленные проблемы и возможные пути решения.

Нет.

8. Результаты образовательной деятельности, включающие оценку со стороны.

8.1. Абсолютная и качественная успеваемость как по школе в целом, так и по раздельности.

Качество знаний в 2022 – 2023 учебном году составило по школе – 39,13% (в 2021 – 2022 учебном году 33,3 %)

Начальное общее образование – 42,85 % (без учёта 1 класса) (успеваемость – 100%):

Основное общее образование – 35,71 % (увеличилось на 2,41 %) (успеваемость – 100%).

Среднее общее образование – 50 % (успеваемость – 100%)

**ОТЧЁТ**

о количественном составе и успеваемости обучающихся МОУ СШ № 22  
по итогам года 2022 – 2023 учебного года

Параллель	Количество учащихся	Всего	Успевают			
			на "5"	из них на "4", "5"		с одной "3"
				Всего	с одной "4"	
1	2	3	4	5	6	7
1	1					
2	3	3		2		
3	3	3		1		1
4	1	1				1
<b>1- 4 кл.</b>	<b>8</b>	<b>7</b>		<b>3</b>		<b>2</b>
5	1	1				
6	3	3		1		
7	1	1				
8	2	2				
9	7	7		4		
<b>5- 9 кл.</b>	<b>14</b>	<b>14</b>		<b>5</b>		
11	2	2		1		
<b>10-11 кл.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>1</b>		
<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>23</b>		<b>9</b>		<b>2</b>

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
9	100,0	57,1
<b>5- 9 кл.</b>	<b>100,0</b>	<b>57,1</b>
11	100,0	50,0
<b>10-11 кл.</b>	<b>100,0</b>	<b>50,0</b>
<b>Итого</b>	<b>100,0</b>	<b>55,6</b>

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
<b>2-4 кл.</b>	<b>100</b>	<b>42,85</b>
9	100,0	57,1



<b>5- 9 кл.</b>	<b>100,0</b>	<b>57,1</b>
11	100,0	50,0
<b>10-11 кл.</b>	<b>100,0</b>	<b>50,0</b>
<b>Итого</b>	<b>100,0</b>	<b>39,13</b>

## ОТЧЁТ

о количественном составе и успеваемости обучающихся МОУ СШ № 22  
по итогам II четверти 2023 – 2024 учебного года

Параметры отчёта	2 - 4-е классы	5 – 9-е классы	10-11-е классы	Всего 2 - 11-е классы	1-е классы	4-е классы	9-е классы	11-е классы
Число учащихся на 27.10.2023г.	5	10	1	16	3	2	2	0
Прибыли (число учащихся)	0	0	0	0	0	0	0	0
Выбыли (число учащихся)	1	2	0	2	0	0	1	0
Число учащихся на 30.12.2023г.	4	8	1	13	3	2	1	0
Аттестованы (число учащихся)	4	8	1	13	-	2	1	-
Не аттестованы (число учащихся)	0	0	0	0	-	0	0	-
Не успевают по одному предмету (число учащихся)	0	0	0	0	-	0	0	-
Не успевают по двум и более предметам (число учащихся)	0	0	0	0	-	0	0	-
Всего не успевают (число учащихся)	0	0	0	0	-	0	0	-
Всего не освоили программу (число неуспевающих и неаттестованных)	0	0	0	0	-	0	0	-
Успевают (число учащихся)	4	8	1	13	-	2	1	-
Уровень обученности учащихся (%)	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%
Аттестованы по всем предметам на «5» (число учащихся)	0	0	0	0	-	0	0	-
Аттестованы по всем предметам на «4» и «5» (число учащихся)	3	1	1	4	-	1	0	-
Всего аттестованы без «3» (число учащихся)	3	1	1	4	-	1	0	-
Качество обученности учащихся	75%	12,5%	100%	38,5%	-	100%	0%	-

(%)								
Аттестованы с одной или двумя «3» (число учащихся)	1	0	0	0	-	1	0	-
Аттестованы с одной или двумя «3» (%)	25%	0	0	0	-	50%	0	-
Не освоили программу (число учащихся) (для 1-х классов)					0			

### ОТЧЁТ

о количественном составе и успеваемости обучающихся МОУ СШ № 22  
по итогам года 2022 – 2023 учебного года

	Нач. классы (1 – 4кл.)	В т.ч. 4кл.	5 – 9 классы	В т.ч. 9кл.	10 – 11 классы	В т.ч. 11кл.	Всего по ОУ
На начало четверти (чел.)	8	1	14	7	2	2	24
Прибыло (чел.)	0	0	0	0	0	0	0
Выбыло (чел.)	0	0	0	0	0	0	0
На конец четверти (чел.)	8	1	14	7	2	2	24
Девочек	4	1	4	2	1	1	9
Мальчиков	4	0	10	5	1	1	15
Аттестовано (без 1-го класса) (чел.)	7	1	14	7	2	2	23
Не аттестовано (чел.)	0	0	0	0	0	0	0
Обучаются на «5» (чел.)	0	0	0	0	0	0	0
На «4» и «5» (чел.)	3	0	5	4	1	1	9
Всего без «3» (чел.)	3	0	5	4	1	1	9
Имеют одну-две «3» (чел.)	3	1	0	0	0	0	3
% обучающихся, имеющих одну-две «3»	42,9 %	100%	0 %	0 %	0%	0%	13%
Имеют одну «2» (чел.)	0	0	0	0	0	0	0



(% успеваемости)							
Качество обученности (% качества)	12,5 %	25%	36,4%	33,3%	100%	100%	33,3%

**Успеваемость обучающихся МОУ СШ № 22  
по итогам года 2019 – 2020 учебного года**

	Нач. классы (1 – 4кл.)	В т.ч. 4кл.	5 – 9 классы	В т.ч. 9кл.	10 – 11 классы	В т.ч. 11кл.	Всего по ОУ
Количество обучающихся	6	1	11	1	2	0	19
Успевают (чел.)	6	1	11	1	2	0	19
Уровень обученности (% успеваемости)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Качество обученности (% качества)	16,7%	0%	45,5%	0%	100	0	42,1%

8.2. Число медалистов и обучающихся, получивших аттестаты с отличием (выпускные классы) – 0.

Медалистов и обучающихся, получивших аттестаты с отличием в МОУ СШ № 22 нет.

8.3. Число отличников по школе.

Отличников по итогам 2022 года нет.

8.4. Уровень обученности классов по профилирующим предметам.

В школе нет профилирующих предметов.

8.5. Результаты ЕГЭ в динамике за три года. Рейтинг по району.

Сравнительный анализ сдачи обязательных предметов за последние три года

Предметы	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Сдавали	Средний балл	Сдавали	Средний балл	Сдавали	Средний балл
Русский язык	2	79	-	-	2	58
Математика	2	44,5	-	-	2	37

**Сравнительный анализ сдачи экзаменов в форме ЕГЭ по выбор**

Предметы	2020 – 2021 учебный год	2021– 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год
Обществознание	54	-	-
Биология	73	-	39
История	41	-	-
Физика	-	-	-
Химия	76	-	23

Результаты ОГЭ в динамике за три года.

Сравнительный анализ сдачи обязательных предметов за последние три года

Предметы	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Сдавали	Средний балл	Сдавали	Средний балл	Сдавали	Средний балл
Русский язык	3	3,3	-	-	7	4
Математика	3	3,66	-	-	7	4,14

В 2023 году было 7 выпускников.

### Сравнительный анализ сдачи экзаменов в форме ОГЭ по выбору.

Предметы	2020 – 2021 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год
Обществознание	-	-	5чел/ 3,5 б
Биология	-	-	2чел/ 4 б
История	-	-	5чел / 3,6 б
Химия	-	-	2чел/ 4,5 б
География	-	-	0

В связи с распространением коронавирусной инфекции в 2020-2021 выпускники 9 –х классов были освобождены от экзаменов по выбору. В 2021-2022 не было выпускников 9 и 11 классов.

8.6. Результаты работы школы по программе «Одарённые дети» (участие школьников в интеллектуальных конкурсах, марафонах, городских и областных олимпиадах и т. Д.).

В этом году обучающиеся принимали участие в олимпиадах на школьном уровне по ОБЖ, химии и биологии, физической культуре, истории, обществознанию. К сожалению призовых мест нет

8.7. Количественное соотношение выпускников школы и выпускников, зачисленных на бюджетные места в государственные вузы.

В 2022-2023 году - выпускники поступили в ВУЗ, и продолжили обучение в колледжах.

8.8. Трудоустройство выпускников 9-х и 11-х классов.

Обучающихся 11 класса – поступили в ссузы – 1чел

Обучающихся 11 класса – поступили в вузы – 1чел

Обучающиеся 9 класса, закончившие школу 2022-2023 году:

поступили в ссузы – 6 чел.

поступили в 10 класс – 1 чел.

9.Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья.

За последние три года состояние здоровья детей не изменилось.

9.1. Характеристика состояния здоровья обучающихся по группам здоровья и заболеваниям.

Имеются дети с заболеванием ПМК – 1. Один обучающийся с ДЦП.

9.2. Пропуски уроков обучающимися по болезни.

Количество пропусков занятий по болезни у обучающихся – нет.

9.3. Количественный состав обучающихся, занимающихся в спортивных секциях.

Спортивную секцию посещают 20 обучающихся (91 %)

9.4. Направления деятельности и мероприятия школы по сохранению и укреплению здоровья детей.

### Реализация программы «Здоровье» на 2021-2023 учебные годы.

1. Исследование и комплексная оценка состояния образовательной среды и состояния здоровья обучающихся. Медицинская диагностика.

№	Мероприятия	Срок	Класс	Ответственный
1.	Оформление медицинских карт и листков здоровья в классных журналах. Комплектации на их основе физкультурных групп	Сентябрь	1-11	Медицинский работник, классные руководители, учитель физкультуры
2.	Диспансеризация в детской поликлинике	По плану ЦРБ	9	Медицинский работник, классные руководители, специалисты поликлиники.
3.	Профосмотры детей в условиях школы	По плану ЦРБ	1-11	Медицинский работник, прикрепленный врач – педиатр
4.	Анализ случаев травматизма в школе	В течение года	1-11	Медицинский работник, отв за воспит. Работу
5.	Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни	В течение года	1-11	Медицинский работник, классные руководители

2. Мониторинг психофизиологического здоровья обучающихся

1	Тестирование в рамках комплексной программы оценки психофизического состояния и функционирования возможностей организма человека	В течение года	1- 1 1	Учитель физкультуры
2	Психологический мониторинг здоровья обучающихся: -тест на адаптацию в начальной школе, основной, средней школе; -тест на тревожность	Сентябрь, январь	1, 6, 9,11	Ответственный за УВР

3. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в школе

1	Эстетическое оформление класса	В течение года	1-11	Ответственный за УВР
2	Рациональное расписание уроков, не допускающее перегрузок (соблюдение требований СанПиНа)	В течение года	1-11	Ответственный за УВР
3	Смотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям -проветривание;	Ежедневно	Все помещения	Ответственный за УВР, медицинский работник,

	-освещение;  -отопление; -вентиляция; -уборка.	1 раз в неделю 2 раза в год 2 раза в год ежедневно		ответственный по охране труда
4	Контроль за качеством питания и питьевым режимом	Ежедневно		Ответственный за организацию питания, медицинский работник
5	Диагностика загруженности обучающихся домашними заданиями	В течение года		Директор
6	Организация активного отдыха на переменах	Постоянно	1-4	Классные Руководители, дежурные учителя

#### 4. Медицинское обслуживание и профилактика заболеваний

1	Прививки детей согласно приказам Минздрава	В течение года	1-11	Медицинский работник
2	Профилактическая работа во время эпидемий	В течение года	1-11	Медицинский работник, классные руководители
3	Профилактическая работа через беседы, уголки здоровья, санбюллетени, полезные советы	В течение года	1-11	Медицинский работник

#### 5. Физическое воспитание, организация активно-двигательного досуга

1	Профилактика нарушения осанки на уроках физкультуры	В течение года	1-11	Учитель физкультуры
2	Подвижные перемены с использованием возможностей спортивного зала, рекреаций	В течение года	1-11	Учитель физкультуры, учитель начальной школы
3	Организация школьных соревнований и участие школьников в окружных соревнованиях	В течение года	1-11	Учитель физкультуры, отв. За УВР, классные руководители
4	Организация дней здоровья, прогулок, поездок, экскурсий	В течение года	1-11	Ответственный за УВР, классные руководители
5	Работа спортивных секций	В течение года	5-11	Ответственный за УВР, учитель физкультуры

#### 6. Профилактика травматизма

1	Занятия по правилам дорожного движения	В течение года	1-11	Ответственный за УВР, классные руководители
2	Тематические уроки по профилактике травматизма в рамках курсов ОБЖ и программы «Человек и здоровье»	По программе	1-11	Преподаватели ОБЖ, биологии, учителя начальных классов
3	Инструктаж сотрудников и обучающихся школы по правилам техники безопасности	В течение года	1-11	Директор школы, классные руководители

4	Статистика и анализ случаев травматизма в школе	В течение года	1-11	Ответственный по охране труда и технике безопасности, Медицинский работник
---	---	----------------	------	--

**7. Пропаганда здорового образа жизни и профилактика вредных привычек**

1	Тематические уроки в рамках курсов ОБЖ	В течение года	1 -11	Преподаватели ОБЖ, биологии
2	Тематические классные часы	В течение года	1-11	Классные руководители
3	Тематические родительские собрания	В течение года	1-11	Классные руководители, ответственный за УВР
4	Встречи с сотрудниками наркологического диспансера	По плану	8 – 11	Ответственный за УВР
5	Конкурсы, викторины	По плану	1-11	Ответственный за УВР, классные руководители
6	Лекции специалистов	По плану	5-11	Ответственный за УВР, классные руководители

**Организация здоровьесберегающего образовательного процесса.**

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Составление социологических карт по классам, составление списков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучающихся «группы риска»</li> <li>• Проблемных семей</li> <li>• Многодетных семей</li> <li>• Малообеспеченных семей</li> <li>• Неполных семей</li> <li>• Детей с хроническими заболеваниями</li> </ul>	Сентябрь	Директор , классные руководители
2	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	Постоянно	Директор
3	Организация дежурства по школе	Сентябрь	Ответственный за УВР
4	Диспансеризация обучающихся школы	По плану ЦРБ	Медицинский работник, врачи поликлиники
5	Учёт посещаемости школы обучающимися	Постоянно	Директор, классные Руководители
6	Оформление кабинета ОБЖ	Сентябрь	Учитель ОБЖ
7	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Об охране жизни и здоровья школьников»</li> <li>• «О назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда»</li> </ul>	По мере необходимости	Директор
8	Составление графика технического персонала школы	Сентябрь	Директор
9	Оформление листов здоровья в классных журналах	Сентябрь	Классные руководители,



			медицинский работник
10	Организация спортивной секции, кружков	Сентябрь	Директор, учитель физкультуры, кл. руководители
11	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Директор
12	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего Периода	Директор
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе	Постоянно	Директор
14	Содержание в исправности всех средств пожаротушения	Постоянно	Директор
15	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	Постоянно	Учитель физкультуры
16	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьного образовательной среды	Февраль-май	Директор, учитель начальных классов
17	Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации	Апрель	Медицинский работник
18	Обеспечение требований к охране труда при проведении итоговой аттестации в 9кл	Май, июнь	Директор
19	Организация ремонта учебных кабинетов	Летний период	Директор, заведующие Кабинетами
20	Подготовка актов по приемке школы к новому учебному году	Июль-август	Директор
21	Приёмка школы к новому учебному году	Август	Директор
22	Рейды: • по проверке внешнего вида обучающихся • по сохранности библиотечных учебников • по выполнению школьниками режима дня	По отдельному плану	Директор, ответственный за библиотечный фонд
23	Регулярное проведение учебных пожарных тревог	По графику	Директор
24	Приобретение сантехнического оборудования, люминесцентных и электрических ламп	В течение года	Директор
25	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования для кабинетов	В течение года	Директор
26	Приобретение моющих и чистящих средств	Постоянно	Директор
27	Приобретение посуды для столовой	В течение года	Директор
28	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	Август	Директор
29	Обеспечение обучающихся 1-9 классов	В течение	Директор

	горячим питанием	учебного года	
30	Контроль физического воспитания учеников	По отдельному плану школы	Администрация, учитель физкультуры
31	Проведение динамических пауз в первых классах	Постоянно	Учитель 1 класса, учитель физкультуры
33	Организация спортивно-оздоровительных мероприятий	По отдельному плану	Директор, учитель физкультуры, кл. руководители

**Методическая и учебно-воспитательная деятельность по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация работы с обучающимися, мотивированными на успешное обучение, с целью профилактики учебных перегрузок	В течение года	Директор, классные руководители, учителя-предметники
2	Проведение вводного инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Сентябрь, январь	
3	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	По отдельному плану	Классные руководители
4	Проведение классных часов по пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся по темам: <b>Для обучающихся 1-4-х классов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Болезни века»</li> <li>• «Экология и здоровье ребёнка»</li> <li>• «Организация режима жизни в школе и дома»</li> </ul> <b>Для обучающихся 5-8-х классов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Профилактика заболеваний: контроль массы тела»</li> <li>• «Повышение иммунитета»</li> <li>• «Питание и здоровье»</li> <li>• «Сложные отношения в переходном возрасте»</li> <li>• «Вредные привычки: как избежать увлечения ими?»</li> <li>• «Вред телевизора и компьютерных игр»</li> <li>• «Сохраняем остроту зрения»</li> </ul> <b>Для обучающихся 9-11 классов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Учёба на высоком пределе трудности. Как сохранить здоровье?»</li> <li>• «Методы предотвращения перегрузок»</li> <li>• «Профилактика переутомлений в последние месяцы учёбы и в период подготовки к экзаменам»</li> </ul>	В течение года	Классные руководители, медработник
5	Родительские лектории «Как сберечь здоровье школьника»	Раз в четверть	Директор
6	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	Директор, врачи поликлиники

7	Контроль соблюдения режима дня обучающимися	Постоянно	Классные руководители
8	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Кл.руководители
9	Проведение медосмотра, диспансеризации педагогов школы	Май, июнь	Директор
10	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	Май – сентябрь	учитель биологии, технологии
11	Проведение дней здоровья	Два раза в год	учитель физкультуры
12	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок	По графику	Медработник
13	Профилактика у обучающихся близорукости и сколиоза, обеспечение соблюдения режима проветривания классных комнат на переменах	Постоянно	Директор, учителя

Физкультурно-оздоровительное воспитание.

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	- Старты олимпийских надежд.	Корякин Н.А.
Ноябрь	- Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». - Спортивные соревнования «Олимпионик».	Классные руководители, ЗДВР, Корякин Н.А. Корякин Н.А.
Декабрь	- Кухня православного поста. Рождественский пост.	ЗДВР
Январь	- Соревнование по шашкам и настольному теннису.	Корякин Н.А.
Февраль	- Малая белая олимпиада. - «Молодецкие забавы».	Корякин Н.А.. Ответственный за ВР.
Март	- Кухня православного поста. Великий пост.	ЗДВР
Апрель	- Месячник пропаганды здорового образа жизни. - Олимпийская весна.	ЗДВР, классные руководители, Корякин Н.А. Корякин Н.А.
Май	Соревнования ко Дню Победы.	Корякин Н.А.

9.5. Характеристика медико-психологической службы школы.

Нет.

9.6. Реализация мер по сохранению физического и психического здоровья обучающихся.

Все запланированные мероприятия проводятся в соответствии с графиком и в необходимом объеме.

## 10. Организация питания.

### 10.1. Режим питания.

В школе организовано одноразовое горячее питание для обучающихся.

### 10.2. Охват обучающихся горячим питанием.

#### Охват питанием по возрастным группам и обеспеченность нуждающихся в питании с учетом длительности пребывания в учреждении, а также иных факторов

Показатель	1-4 классы			5-9 классы			10-11 классы			ИТОГО		
	Нуждающиеся в питании чел.	Получающие питание чел.	Охват горячим питанием, % от кол-ва нуждающихся	Нуждающиеся в питании чел.	Получающие питание чел.	Охват горячим питанием, % от кол-ва нуждающихся	Нуждающиеся в питании чел.	Получающие питание чел.	Охват горячим питанием, % от кол-ва нуждающихся	Нуждающиеся в питании чел.	Получающие питание чел.	Охват горячим питанием, % от кол-ва нуждающихся
Всего кол-во обуч-ся	7			7			1			15		
Горячее питание												
Только горячий завтрак	7	7		0	0		0	0		7	7	
Только горячий обед	0	0		6	6		0	0		9	9	
Итого одноразовое питание	7	7	100	6	6	100	1	0	0	14	13	92,85
Двухразовое питание (Горячий завтрак+обед и Горячий обед+ужин)	0	0	0	1	1	100	0	0	0	1	1	100
Итого получающих горячее питание	7	7	100	7	7	100	1	0	0	15	14	93,3
Общий охват горячим питанием, - % от кол-ва обуч-ся	100			100			0			93,3		
Диетическое питание	0	0		0	0		0	0		0	0	0
Полдник	0	0		0	0		0	0		0	0	0
Дополни							0	0				



12.2. Взаимодействие ОУ с учреждениями дополнительного образования и другими учреждениями социально образовательной сферы.

МОУ СШ № 22 взаимодействует с ДДЮТ, ИПК, сельской библиотекой, детской районной библиотекой и муниципальным учреждением культуры культурно-информационным телерадио-культурным центром «Спектр», Дворцом-музеем.

12.3. Взаимодействие ОУ с детскими общественными самодетельными объединениями и детскими средствами массовой информации.

ОУ взаимодействует с ДОО школ района.

12.4. Система организации круглогодичного отдыха, занятости детей в каникулярное время.

Поездки, походы, экскурсии, внеклассные мероприятия.

12.5. Приоритеты в развитии воспитания и дополнительного образования.

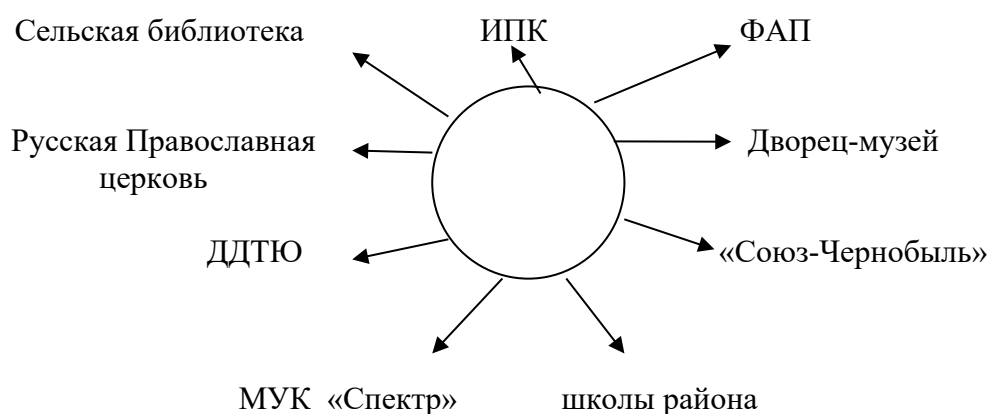
Формирование всесторонне развитой личности.

13. Социальная активность и социальное партнерство ОУ. Публикации в СМИ об ОУ.

13.1. Участие школьников в социальных проектах.

Нет.

13.2. Схема партнерства школы с вузами, УДОД, муниципальными и государственными учреждениями, общественными организациями, предприятиями.



13.3. Результативность партнерства.

Посещение, проведение встреч и мероприятий.

13.4. Публикации в СМИ об ОУ.

Информация о жизни ОУ размещается на сайте школы и публикуется в газете «Богородицкие вести».

14. Основные сохраняющиеся проблемы ОУ:

14.1. Ранжирование выявленных проблем по значимости и структурирование их по направлениям (приоритетам) работы при помощи метода экспертной оценки.

Основной проблемой остаётся малое количество обучающихся.

14.2. Анализ причин проблем, возникших в текущем году, пути их решения.

## 15. Основные направления ближайшего развития ОУ:

### 15.1. Характеристика новых направлений развития ОУ.

Внедрение ИКТ в организацию образовательного процесса.

### 15.2. Пути коррекции традиционных направлений.

1. Деятельность по сохранению здоровья и здорового образа жизни:
  - не допускать ухудшения состояния здоровья обучающихся в период пребывания в школе;
  - создать условия для формирования здорового образа жизни.
2. Внедрение принципов личностно-ориентированного подхода в обучении:
  - овладение учителей эффективными педагогическими технологиями;
  - формирование системы диагностики интересов, творческих возможностей и развитие личности школьника и учителя как основы перехода учебного процесса в учебно-исследовательского образования.
3. Обеспечение базового и дополнительного образования:
  - создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;
  - достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования;
  - создать условия для успешной социализации выпускников школы;
  - усиление взаимодействия с общественными организациями.
4. Развитие экскурсионной деятельности в целях формирования и поддержания познавательного интереса и повышения интеллектуального уровня.
5. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечении её к организации учебно-воспитательного процесса;
6. Организация действенной, эффективной, результативной работы органов ученического самоуправления на всех уровнях;
7. Формирование основ культуры общения, навыков здорового образа жизни, психофизического здоровья личности; сохранение и коррекция здоровья через систему воспитательных мер;
8. Оказание помощи обучающимся в жизненном самоопределении и профориентации;
9. Повышение уровня самостоятельности обучающихся через участие в конкурсах и социальных проектах (в том числе обучающихся начальных классов).

### 15.3. Задачи ОУ на следующий год.

1. Создавать условия для реализации в ОУ основных образовательных программ, обеспечивающих реализацию ФГОС.

2. Развивать публичную отчётность ОУ в условиях государственно-общественного управления системой образования.

3. Стимулировать педагогов к участию в проектно-инновационной деятельности в условиях реализации направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

4. Создавать условия стимулирующие характера для участия педагогических работников в различных конкурсах профессионального мастерства.

5. Продолжить сотрудничество с субъектами в области воспитания, ориентированными на развитие личности ребёнка на основе гуманистических ценностей.

6. Совершенствовать деятельность образовательного учреждения по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и развитию физической культуры и спорта.

7. Вовлекать родительскую общественность в обсуждение стратегических вопросов образования.



ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ШКОЛЫ (в таблицах)  
 Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.3. Комплектование классов за текущий 2023 год

Учебный год	Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее (полное) общее образование	
Количество	Классов	Обучающихся	Классов	Обучающихся	Классов	Обучающихся
Классы						
Общеобразовательные	3	7	5	8	1	1
Гимназические	-	-	-	-	-	-
Лицейские	-	-	-	-	-	-
С углубленным изучением отдельных предметов	-	-	-	-	1	1
Предпрофильные	-	-	-	-	-	-
Профильные (с указанием профиля)	-	-	-	-	-	-
Специальные (коррекционные) классы	-	-	-	-	-	-
Компенсирующего обучения	-	-	-	-	-	-
Другое (указать)	-	-	-	-	-	-
Всего классов	3	7	5	18	1	1

Всего по образовательному учреждению 10 классов, 16 обучающихся.

1.2. Количество обучающихся, выбравших экстернатную форму обучения, в том числе по отдельным предметам

Предметы	Количество учащихся					
	2020-2021 уч. год		2021-2022 уч. год		2022-2023 уч. год	
По всем предметам/по отдельным предметам	-	-	-	-	-	-

### 1.3. Количество обучающихся на дому по общеобразовательным программам

Ступень обучения	Количество учащихся		
	2021 год	2022 год	2023 год
Начальная школа	-	-	-
Основная школа	1	1	1
Средняя школа	-	-	-

### 1.4. Количество обучающихся, получающих дополнительное образование на различных курсах, в том числе дистанционно

Предметы (программы), указать как: очно, заочно, дистанционно	Количество учащихся								
	2021 год			2022 год			2023 год		
	Ср. шк.	Нач. шк.	Ср. шк.	Нач. шк.	Осн. Шк.	Ср. шк.	Нач. шк.	Осн. Шк.	Ср. шк.
Нет	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 1.5. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников

	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:</b>			
Основное общее образование	3	-	7
Среднее общее образование	2	-	2
<b>ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать %):</b>			
<b>Основное общее образование:</b>			
поступили в учреждения начального профессионального образования	-	-	-
поступили в учреждения среднего профессионального образования	1	-	6
продолжили обучение в 10-м классе	2	-	1
<b>Среднее (полное) общее образование:</b>			
Поступили в вузы	-	-	1
Поступили в учреждения начального, среднего	-	-	-

профессионального образования			
Поступили в профессиональные образовательные учреждения в соответствии с профилем обучения	2	-	1
Призваны в армию	-	-	-
Трудоустроились	-	-	-
ИТОГО % социальной адаптации	-	-	-
Инвалиды, находящиеся дома	-	-	-
Не продолжают учебу и не работают	-	-	-

#### 1.6. Профессиональная стратификация выпускников

Сфера профессиональной деятельности	Количество обучающихся по сферам профессиональной деятельности в % от общего числа выпускников		
	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Педагогическая	33	-	
медицинская	33	-	12,5
юридическая	-	-	
в сельском хозяйстве	-	-	37,5
радиотехника	-	-	
финансово-экономич.	-	-	12,5
программирование	-	-	
сфера обслуживания	33	-	37,5
строительная	-	-	-
археология	-	-	-
другое	-	-	-

1.7. Режим занятий обучающихся, воспитанников образовательного учреждения

	Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее (полное) общее образование	
	по уставу/ локальному акту	фактический	по уставу/ локальному акту	фактический	по уставу/ локальному акту	фактический
Продолжительность учебного года	33/34	33/34	34/34	34/34	34/34	34/34
Продолжительность учебной недели	5/6	5/6	6	6	6	6
Продолжительность урока	35/45	35/45	45	45	45	45
Продолжительность перерывов	В 1 классе проводится динамическая пауза 40 мин, перемены по 10, 15 минут, 2-4 классах перемены по 10, 15, 20 минут	В 1 классе проводится динамическая пауза 40 мин, перемены по 10, 15 минут, 2-4 классах перемены по 10, 15, 20 минут	перемены по 10,15, 20 минут	перемены по 10,15, 20 минут	перемены по 10,15, 20 минут	перемены по 10,15, 20 минут
Продолжительность каникул	В 1 классе дополнительные каникулы 7 дней, всего 37 дней, во 2-4 кл. 30дней	В 1 классе дополнительные каникулы 7 дней, всего 37 дней, во 2-4 кл. 30дней	30	30	30	30
Сменность занятий: - количество классов (указать конкретные классы), занимающихся во 2-ю смену;	-	-	-	-	-	-
1 смена: - начало	В первом классе начало занятий 09.00, во 2-4 классах в 9.00	В первом классе начало занятий 09.20, во 2-4 классах в 9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
- окончание	12.05 в 1 классе, во 2-4 кл. 13.35	12.05 в 1 классе, во 2-4 кл. 13.35	14.40	14.40	14.40	14.40
2 смена: - начало	-	-	-	-	-	-

- окончание	-	-	-	-	-	-
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:	+	+	+	+		
- четверть						
- триместр						
- полугодие					+	+

класс (один обучающийся) обучение на дому, продолжительность занятий 30 минут.

1.8. Количественный анализ использования школьниками ресурсов времени при выполнении домашних заданий (по результатам анкетирования родителей, обучающихся)

2021 год			2022 год			2023 год		
2-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	2-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	2-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
1-2	3-4	4-5	1-2	3-4	4-5	1-2	3-4	4-5

1.9. Сведения о педагогических работниках

	2023 г.	
	Количество	% от общего количества
Педагогические работники:	10	100 %
- штатные	9	90 %
в т. Ч. Руководители	1	10 %
- совместители	2	20 %
в т. Ч. Преподаватели вузов, ССУЗов	-	-
Образование:	10	100%
- высшее		
- среднее специальное	0	0 %
- другое (указать)	-	-
Квалификация:	1	10 %
- высшая категория		
- первая категория	4	40 %

- вторая категория	-	-
- без категории	5	50 %
Ученая степень:		
- доктор наук	-	-
- кандидат наук	-	-
Профессиональные награды (указать)	-	

#### 1.10. Кадровое обеспечение

Вопросы	2021 год	2022 год	2023 год
1. Количество обучающихся в школе	22	25	16
2. Количество педагогических работников в школе	9/8	8/10	7/10
3. Количество обучающихся на одного педагога школы	2,4/2,75	3,1/2,5	2,28/1,6
4. Количество учителей на одного члена административно-управленческого персонала школы	0,111/0,125	0,125/0,1	0,14/0,1
5. Количество обучающихся на одного технического работника	3,14	4,1	2,67
6. Количественное соотношение мужчин и женщин (в % от общего числа педагогических работников школы)	Мужчин 33,3%/ 37,5% Женщин 66,6%/ 55,5%	Мужчин 37,5%/ 30% Женщин 62,5%/ 70%	Мужчин 28,57%/ 20% Женщин 71,43%/ 80%
7. Количество педагогов, имеющих высшую категорию (в % от общего числа педагогических работников школы)	11%/12,5%	12,5/10	14,28/10
8. Количество учителей, имеющих ученую степень или обучающихся в аспирантуре, докторантуре	-	-	-

9. Количество учителей со средним профессиональным начальным образованием (в % от общего числа)	11,1%/12,5%	12,5/10	14,28/10
10. Количество учителей с высшим педагогическим образованием (в % от общего числа)	77,7%/87,5%	87,5/90	85,7/90
11. Количество учителей, владеющих ИКТ	9/8	8/10	7/10
12. Количество молодых специалистов (со стажем до 5 лет)	1	1	1
13. Количество учителей пенсионного возраста в % от общего числа работающих учителей	55,5%/62,5%	62,5/60	71,4/50
14. Средний возраст учителей	39/44	51,625/48,4	52,71/48,2
15. Количество учителей, уволившихся с работы и вышедших на пенсию	-		
16. Количество вновь прибывших учителей	0	0	0/2
17. Средняя недельная учебная нагрузка учителей	22	28	26,2
18. Средняя недельная внеучебная нагрузка учителей (методическая и воспитательная работа)	5	4	5

1.11. Укомплектованность штатов в прошедшем учебном году

Укомплектованность кадрами			Перечень предметов, по которым не ведется преподавание (указать причину)		
Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее (полное) общее образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее (полное) общее образование
укомплектован	Укомплектован	Укомплектован	-	-	-

### 1.12. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников

	Количество руководящих и педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет в объеме не менее 72 часов по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности	% от общего числа руководящих и педагогических работников
Руководящие работники	12,5%	12,5 %
Педагогические работники	87,5 %	87,5 %

### 1.13. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

1.	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	
	- физики	+
	- химии	+
	- биологии (естествознания)	+
	- информатики и ИКТ	Нет
	- кабинетов обслуживающего труда	Нет
	- лингафонных кабинетов	Нет
	- другие (указать) русского языка литературы математики истории ОБЖ английского языка географии начальных классов	специализированный кабинет + + + + + + специализированный кабинет
	- учебных мастерских	Нет
	- лабораторий	Нет
	- библиотеки /справочно-информационного центра и т.д.	+
	- спортивного зала	+(приспособленное помещение)
	- актового зала	+(приспособленное помещение)
	- бассейна	Нет
	- другое (указать)	Приспособленное помещение для проведения занятий физической культурой и





				шк.								
Кардиопатия									-			
ДЖВП									-			
Эписиндром									-			
Гастродуоденит									-			
МАРС									-			
ПМК		1			1			1				
ВСД									-			
Нарушение осанки									-			
Плоскостопие									-			
Понижение зрения									-			
Хронический пиелонефрит									-			
Сколиоз грудного отдела									-			
Хронический бронхит									-			
Ожирение	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Гиперплазия щитовидной железы									-			
Другое									-			
Дети – инвалиды		1	-		1			1			1	

## 2.2. Организация питания обучающихся в прошедшем учебном году

Обеспечение питанием обучающихся	Всего обучающихся,	Количество обучающихся, обеспеченных питанием			% от общего количества обучающихся
		одно-разовое	двух-разовое	трех-разовое	
Начальное общее образование	7	7	-	-	100
Основное общее образование	7	6	1	-	85,71
Среднее (полное) общее образование	1	0	-	-	0

### 2.3. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья обучающихся

Наименование мероприятия	Уровень (общешкольное, классное, урок)	Форма	Сколько лет проводится	Результаты	Количество охваченных обучающихся	% общего количества обучающихся
Тематические классные часы	классные	Беседы, лекции	ежегодно	Удовлетв.	16	100 %
Линейки	общешкольные	Мероприятие	ежегодно	Удовлетв.	15	93,75 %
Соревнования	классные общешкольные	Соревнования	ежегодно	Удовлетв.	15	93,75 %
Организация горячего питания	классные общешкольные	Род. Собрания, классные часы	ежегодно	Удовлетв.	15	93,75 %
Мониторинг состояния здоровья	общешкольные	Анкетирование, мед. Осмотр	ежегодно	Удовлетв.	16	100 %
Кухня православного поста	общешкольное	Мероприятие	ежегодно	Удовлетв.	15	93,75%
Физкультминутки	На уроках	Разминка	ежегодно	Удовлетв.	16	100 %
Динамические паузы	Нач. школа	Динамические паузы	ежегодно	Удовлетв.	7	43,75%
Подвижные перемены	Общешкольное	Подвижные перемены	ежегодно	Удовлетв.	7	43,75 %
Походы, прогулки, экскурсии	Классные, общешкольные	Походы, прогулки, экскурсии	ежегодно	Удовлетв.	16	100 %
Инструктажи	Классные, общешкольные	Лекция	ежегодно	Удовлетв.	16	100 %
Акция «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам»	Классные, общешкольные	Ч.о., конкурсы рисунков, спортивные состязания, агитбригада.	Ежегодно	Удовлетв.	15	93,75 %
Интернет-уроки	Классные, общешкольные	Ч.о.	ежегодно	Удовлетв.	15	93,75%

Использование здоровьесберегающих технологий.

№ п/п	Наименование технологии	Предметы	Ступень	С какого года Реализуется	Результаты	Количество охваченных обучающихся	% от общего количества обучающихся
1.	Индивидуальный подход	Все предметы	I, II, III	10 лет	Удовлетворит.	16	100 %
2.	Здоровьесберегающие	Все предметы	I, II, III	10 лет	Удовлетворит.	16	100 %
3.	ИКТ	Все предметы	I, II, III	10 лет	Удовлетворит.	16	100 %
4.	Духовно-нравственное воспитание	Литература, история, биология и др.	I, II, III	10 лет	Удовлетворит.	16	100 %
5.	Личностноориентированное обучение	Все предметы	I, II, III	10 лет	Удовлетворит.	16	100 %

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (отдельно по каждой общеобразовательной программе)

**Выдача учебников обучающимся МОУ СШ № 22**

на 2023-2024 учебный год.

<b>Класс</b>	<b>Наименование учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)</b>	<b>Учебники (авторы, год издания)</b>

1	Русский язык	В. П. Канакина, В. Г. Горецкий, «Русский язык», 1 класс - М.: Просвещение, 2023
1	Литературное чтение	В. Г. Горецкий, В. А. Кирюшкин, Виноградская Л. А. Бойкина М.В. «Азбука» в двух частях. - М.: Просвещение, 2023 Клима нова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голова нова М.В. и другие «Литературное чтение» в двух частях. 1 класс - М.: Просвещение, 2023
1	Математика	Моро М.И., Волкова СИ., Степанова СВ. «Математика» в двух частях. 1 класс - М.: Просвещение, 2023
1	Окружающий мир	А. А. Плешаков . «Окружающий мир» в двух частях. 1 класс - М.: Просвещение, 2023
1	Технология	Лутцева Е.А., Зуева Т.П.. «Технология». 1 класс. - М.: Просвещение, 2023
1	Изобразительное искусство	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М, «Изобразительное искусство». 1 класс - М.: Просвещение, 2023
1	Физическая культура	Матвеев А.П. «Физическая культура». 1 класс. - М.: Просвещение, 2023
1	Музыка	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. «Музыка»: 1 класс.- М.: Просвещение, 2023
1	Шахматы	Э.Э.Усманская, Е.И.Волкова, Е.А.Прудникова, «Шахматы в школе», 1год обучения., - М.: Просвещение, 2018
3	Русский язык	В. П. Канакина, В. Г. Горецкий «Русский язык». В 2-х частях. 3 класс - М.: Просвещение, 2019
3	Литературное чтение	Клима нова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голова нова М.В. и другие «Литературное чтение» в двух частях. 3 класс - М.: Просвещение, 2019
3	Математика	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др. «Математика» в двух частях. 3 класс - М.: Просвещение, 2019
3	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В. «Английский язык», в двух частях, 3 класс - М.: Дрофа, 2019
3	Окружающий мир	А. А. Плешаков. «Окружающий мир» в двух частях. 3 класс - М.: Просвещение, 2019
3	Изобразительное искусство	Горяева Н.А., Неменская Л.А., Питерских А.С. и др./Под ред. Неменского Б.М «Изобразительное искусство». 3 класс - М.: Просвещение, 2019
3	Музыка	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. «Музыка»: 3 класс.- М.: Просвещение, 2019
3	Технология	Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Шипилова Н.В. и др. «Технология». 3 класс. - М.: Просвещение, 2019
3	Физическая культура	В.И. Лях. «Физическая культура». 1-4 классы -М.: Просвещение, 2019
3	Шахматы	Е.А.Прудникова, Е.И.Волкова, «Шахматы в школе», 3год обучения., - М.: Просвещение, 2019
4	Русский язык	В. П. Канакина, В. Г. Горецкий, «Русский язык» в двух частях. 4 класс. - М.: Просвещение, 2021
4	Литературное чтение	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и другие «Литературное чтение» в двух частях. 4 класс - М.: Просвещение, 2021
4	Математика	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др. «Математика» в двух частях. 4 класс - М.: Просвещение, 2021
4	Окружающий мир	А. А. Плешаков, Крючкова Е.А. «Окружающий мир» в двух частях. 4 класс - М.: Просвещение, 2021
4	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В. «Английский язык», в двух частях, 4 класс - М.: Просвещение, 2021
4	Технология	Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Шипилова Н.В. и др. «Технология». 4 класс - М.: Просвещение, 2017
4	Физическая культура	В.И. Лях. «Физическая культура». 1-4 классы -М.: Просвещение, 2019

4	ОРКСЭ	Часть 1:Виноградова Н.Ф.,Власенко В.И.,Поляков А.В.; Часть 2:Виноградова Н.Ф.. « Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики». 4 класс – М., Просвещение, 2020
4	Изобразительное искусство	Неменская Л. А. / Под ред. Неменского Б.М. «Изобразительное искусство». 4 класс. – М., Просвещение, 2017
4	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В. «Английский язык», в двух частях. 4 класс - М.: Просвещение, 2021
4	Музыка	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. «Музыка»: 4 класс.- М.: Просвещение, 2017
4	Шахматы	Е.А.Прудникова, Е.И.Волкова, «Шахматы в школе», 4год обучения., - М.: Просвещение, 2019
5	Русский язык	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и другие. «Русский язык», в 2 частях, 5 класс. - М.: Просвещение, 2023
5	Литература	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. «Литература», в 2-х частях. 5 класс.- М.: Просвещение, 2023
5	Английский язык	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие «Английский язык»,. 5 класс. - М.: Просвещение, 2023
5	Математика	Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С. и другие «Математика». в 2 частях ,5 класс. - М.: - М.: Просвещение,, 2023
5	История	Вигасин А.А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С., «История. Всеобщая история. История древнего мира».5 класс. Под редакцией Искандерова А.А. - М.: Просвещение, 2023
5	География	Алексеев А.И.,Николина В.В.,Липкина Е.К. и другие «География.». 5-6 классы. - М.: Просвещение,, 2023
5	Биология	Пасечник В.В., Суматохин С.В., Гапонюк З.Г., Швецов Г.Г.; под ред. Пасечника В.В. «Биология». базовый уровень - 5 класс - М.: Просвещение, 2023
5	Основы духо-вно-нравственной культуры народов России.	.Виноградова Н.Ф.,Власенко, В.И.,Поляков А.В.. «Основы духовно-нравственной культуры народов России». 5 класс.- М.: Просвещение, 2021
5	Основы безопасности жизнедеятельности	Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Льянская Л.И., Маслов М.В.; под ред. Егорова С.Н.«Основы безопасности жизнедеятельности». 5 класс. - М.:, Просвещение, 2023
5	Изобразительное искусство	Горяева Н. А., Островская О.В./под ред. Б.М. Неменского. «Изобразительное искусство». 5 класс. - М.: Просвещение, 2023
5	Технология	Глозман Е.С., Кожина О.А., Хотунцев Ю.Л. и другие., «Технология.». 5 класс. - М.:Просвещение, 2023
5	Физическая культура	Матвеев А.П. «Физическая культура». 5 класс. - М.: Просвещение, 2023
5	Музыка	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. «Музыка». 5 класс- М.: Просвещение, 2023.
6	Русский язык	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и другие. «Русский язык», в 2 частях, 6 класс. - М.: Просвещение, 2023
6	Родная русская литература	О.М.Александрова, и другие. «Родная русская литература». 6 класс - М.: Просвещение, 2021

6	Литература	Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлёв В.П. и др. под редакцией Коровиной В.Я. «Литература», в 2 частях, 6 класс - М.: Просвещение, 2023
6	Английский язык	Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. «Английский язык. 6 класс - М.: Просвещение, 2023
6	Математика	Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С. и другие «Математика». в 2 частях, 6 класс. - М.: - М.: Просвещение, 2023
6	Обществознание	Л.Н.Боголюбов, Н.Ф.Виноградова, Н.И.Городецкая и др. Обществознание. 6 класс.- М.: Просвещение, 2023
6	История	Е.В.Агибалова, Г.М.Донской под редакцией Сванидзе А.А. «История. Всеобщая история. История средних веков». -6 класс. М.: Просвещение, 2023 А.В.Арсентьев, А.А.Данилов, П.С.Стефанович и др. «История. История России», в 2-х частях – 6 класс, под редакцией Торкунова А.В. М.: Просвещение, 2023
6	География	Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и другие «География.». 5-6 классы. - М.: Просвещение, 2023
6	Биология	В.В.Пасечник, Суматохин С.В., Гапонюк З.Г., Швецов Г.Г.; под редакцией Пасечника «Биология» базовый уровень - 6 класс - М.: Просвещение, 2023
6	Основы безопасности жизнедеятельности	Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Лынная Л.И., Маслов М.В.; под ред. Егорова С.Н. «Основы безопасности жизнедеятельности». 6 класс. - М.:, Просвещение, 2023
6	Изобразительное искусство	Л.А.Неменская./под ред. Неменского Б. М «Изобразительное искусство» 6 кл.: - М.: Просвещение, 2023
6	Технология	Глозман Е.С., Кожина О.А., Хотунцев Ю.Л. и другие., «Технология.». 6 класс. - М.:Просвещение, 2023
6	Физическая культура	Матвеев А.П. «Физическая культура». 6-7 класс. - М.: Просвещение, 2023
6	Музыка	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. «Музыка». 6 класс- М.: Просвещение, 2023.
7	Русский язык	В.В. Бабайцева, Л. Д. Чеснокова. «Русский язык». Теория». 5-9 классы. - М.: Просвещение, 2021 Е.И. Никитина. «Русская речь». 7 класс. - М.:, Просвещение 2021 «Русский язык. Практика». 7 класс. Пименова С.Н..Еремеева А.П., Купалова и др./Под ред. Пименовой С.Н.- М.: Просвещение, 2021
7	Русский родной язык	О.М.Александрова, О.В.Загоровская, С.И.Богданов и др. « Русский родной язык», 7 класс - М.: Просвещение, 2020
7	Литература	Коровина В.Я., Журавлёв В.П. Коровин В.И. «Литература», 7 класс в двух частях - М.:Просвещение, 2020
7	Родная русская литература	О.М.Александрова, и другие. «Родная русская литература». 7 класс - М.: Просвещение, 2021
7	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М. «Английский язык», в двух частях. 7 класс. - М.: Просвещение, 2018
7	Алгебра	Ю.Н.Макарычев, Н.Г. Миндюк, К.И. Нешков и др./ под ред. Теляковского С.А. «Математика. Алгебра»: 7-й класс: базовый уровень: 7 класс. - М.: Просвещение ,2023

7	Геометрия	Л.С. Атанасян, В.Ф.Бутузов, С.Б.Кадомцев и другие. «Математика. Геометрия».Базовый уровень, 7-9 классы- М.: Просвещение, 2023
7	Вероятность и статистика	Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В. Математика. Вероятность и статистика: 7 9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях М.: Просвещение, 2023
7	Информатика	Л.Л. Босова, А.Ю. Босова «Информатика». 7 класс. - М.:Просвещение ,2021
7	Обществознание	Боголюбов Л.Н., Иванова Л.Ф.,Городецкая Н.И., и др. «Обществознание». 7 класс.- М.: Просвещение, 2021
7	История	А.Я. Юдовская, П.А.Баранов, Л.М.Ванюшкина «Всеобщая история. История нового времени»,под ред. Искандерова А.А. 7 класс, М.: Просвещение, 2020 Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В. и др./Под ред. Торкунова А.В. «История России», в 2-х частях.7 класс. - М.: Просвещение, 2018
7	География	В.А. Коринская, И.В. Душина, В.А. Щенев «География», - М., Просвещение ,2021
7	Физика	Перышкин И.М., Иванов А.И. «Физика», базовый уровень:7 класс.- М.: Просвещение, 2023
7	Биология	В.В.Пасечник, Суматохин С.В., Калинова Г.С. и др./под ред. В.В.Пасечника. «Биология».- 7 класс - М.: Просвещение, 2020
7	Основы безопасности жизнедеятельности	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В.,и другие..«Основы безопасности жизнедеятельности». 5 -7 класс. - М.:, Просвещение, 2021
7	Изобразительное искусство	Питерских А.С, Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М. «Изобразительное искусство» 7 класс. - М.: Просвещение, 2021
7	Технология	Казакевич В.М., Пичугина Г.В.,Семёнова Г.Ю. и др. / Под ред. Казакевича В.М., «Технология.». 7 класс. - М.:Просвещение, 2019
7	Физическая культура	Матвеев А.П. «Физическая культура». 6-7 класс. - М.: Просвещение, 2023
7	Музыка	Сергеева Г.П., Критская Е.Д., «Музыка» 7 класс, М.:Просвещение, 2020.
8	Физика	А.В. Пёрышкин, «Физика», 8 класс. - М.: Просвещение ,2020
8	Русский язык	В.В. Бабайцева, Л.Д. Чеснокова. «Русский язык. Теория» .5-9 классы. – М.Просвещение, 2021 Пичугов Ю.С., Еремеева А.П.Купалова А.Ю. и другие; под редакцией Пичугова Ю.С. «Русский язык. Практика». 8 класс. - М.: Просвещение,2021 З. Е.И.Никитина. «Русская речь» 8 класс. - М.: Просвещение, 2021
8	Литература	Коровина В.Я.,Журавлёв В.П. КоровинВ.И. «Литература», 8 класс в двух частях - М.:Просвещение, 2021
8	Алгебра	Ю.Н.Макарычев, Н.Г. Миндюк, К.И. Нешков и др./ под ред. Теляковского С.А. «Алгебра». 8 класс. - М.: Просвещение ,2021
8	Геометрия	Л.С. Атанасян, В.Ф.Бутузов, С.Б.Кадомцев и другие. «Математика. Геометрия».Базовый уровень, 7-9



		классы- М.: Просвещение, 2023
8	Вероятность и статистика	Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В. Математика. Вероятность и статистика: 7 9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях М.: Просвещение, 2023
8	Информатика	Л.Л. Босова, А.Ю. Босова «Информатика». 8 класс. – М.: Просвещение ,2021
8	История	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., Токарева А.Я. и др./Под ред. Торкунова А.В. «История России», в 2-х частях.8 класс. - М.: Просвещение, 2018; Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. «Всеобщая история. История нового времени,» 8 класс под редакцией Искандерова А.А. .-М: Просвещение, 2020
8	Обществознание	Боголюбов Л.Н., Лабезникова А.Ю., Городецкая Н.И. др. А.И.«Обществознание 8 класс», - М .:Просвещение, 2021
8	География	Сухов В.П., Низовцев В.А., Алексеев А.И., Николина В.В. «География». 8 класс. М .:Просвещение, 2021
8	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М. «Английский язык», в двух частях.8 класс. - М.: Просвещение, 2021
8	Химия	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А., «Химия», базовый уровень 8 класс. - М.: Просвещение, 2023
8	Биология	Пасечник В.В., Каменский А.А., Швецов Г.Г.; под редакцией Пасечника В.В.,«Биология». 8 класс. - М.: Просвещение ,2021
8	Музыка	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. «Музыка». 8 класс- М.: Просвещение, 2019.
8	Основы безопасности жизнедеятельности	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В.,и другие.«Основы безопасности жизнедеятельности». 8 -9 класс. - М.:, Просвещение, 2021
8	Технология	Казакевич В.М., Пичугина Г.В., Семёнова Г.Ю. и др. / Под ред. Казакевича В.М., «Технология.». 8-9 класс. - М.:Просвещение, 2021
8	Физическая культура	В.И.Лях. Физическая культура: 8 -9 классы. - М.: Просвещение, 2021
8	Изобразительное искусство	Питерских А.С. / Под ред. Неменского Б.М. «Изобразительное искусство» .8 класс.- М.: Просвещение, 2018
9	Русский язык	В.В. Бабайцева, Л. Д. Чеснокова. «Русский язык». Теория». 5-9 классы. - М.: Просвещение, 2022 Е.И. Никитина. «Русский язык. Русская речь». 9 класс. - М.: Просвещение, 2022 Пичугов Ю.С.,Еремеева А.П., Купалова Ю.А.и др./Под ред. Пичугова Ю.С. «Русский язык. Практика». 9 класс. - М.: Просвещение, 2022
9	Русский родной язык	О.М.Александрова, О.В.Загоровская, С.И.Богданов и др. «Русский родной язык», 9 класс - М.: Просвещение, 2020
9	Литература	Коровина В.Я.,Журавлев В.П.,Коровин В.И.и другие;под редакцией Коровиной В.Я... «Литература», под редакцией Коровиной В.Я., 9 класс в двух частях - М.:Просвещение, 2020
9	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М. «Английский язык», в двух частях.9 класс. - М.:

Просвещение, 2022		
9	Алгебра	Ю.Н.Макарычев, Н.Г. Миндюк, К.И. Нешков и др./ под ред. Теляковского С.А. «Алгебра» - 9 класс, . - М.: Просвещение, 2018
9	Геометрия	Л.С. Атанасян, В.Ф.Бутузов, С.Б.Кадомцев и другие «Геометрия 7-9» - М.: Просвещение, 2018
9	Вероятность и статистика	Высоцкий И.Р., Яценко И.В.; под ред. Яценко И.В. Математика. Вероятность и статистика: 7 9-е классы: базовый уровень: учебник: в 2 частях. М.: Просвещение, 2023
9	Информатика	Л.Л. Босова, А.Ю. Босова «Информатика» - 9 класс. М.: Просвещение, 2022
9	История	Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Левандовский А.А. и другие; под редакцией Торкунова А.В «История России» (в 2 частях).М.: Просвещение, 2022 Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. «Всеобщая история. История нового времени,» 9 класс под редакцией Искандерова А.А. .-М: Просвещение, 2019
9	Обществознание	Боголюбов Л.Н., Лабезникова А.Ю., Матвеев и др. А.И.«Обществознание 9 класс», - М .:Просвещение, 2019
9	География	Алексеев А.И., Низовцев В.А., Николина В.В. «География», - 9 класс. - М.: Просвещение, 2022
9	Физика	Перышкин И. М., Гутник Е. М., Иванов А. И., Петрова М. А. «Физика» - 9 класс, - М.: Просвещение, 2022
9	Химия	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А. «Химия» ,базовый уровень - 9 класс - М.: Просвещение, 2022
9	Биология	В.В.Пасечник, А.А.Каменский, Г.Г.Швецов.,«Биология.» - 9 класс - М.:Просвещение, 2019
9	Технология	Казакевич В.М., Пичугина Г.В., Семёнова Г.Ю. и др. / Под ред. Казакевича В.М., «Технология.». 8-9 класс. - М.:Просвещение, 2021
9	Физическая культура	В.И.Лях. Физическая культура: 8 -9 классы. - М.: Просвещение, 2018
9	Основы безопасности жизнедеятельности	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В., Таранина А.В..«Основы безопасности жизнедеятельности». 7 -9 класс. - М.: Просвещение, 2022
10	Русский язык	Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. «Русский язык и литература. Русский язык» (базовый уровень), в двух частях. 10-11 класс.- М.: Русское слово-учебник, 2019
10	Литература	Лебедев Ю.В. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). В 2-х частях, 10 класс.- М.: Просвещение, 2019
10	Английский язык	Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М.Английский язык. 10 класс (базовый уровень). - М.: Дрофа, 2018
10	Математика	Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и др. «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа» (базовый и углубленный уровень). 10-11 класс. - М.: Просвещение, 2019 Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др. «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия» (базовый и углубленный уровень). 10-11 класс. - М.: Просвещение, 2019

10	Информатика	Семакин И.Г.,Хеннер Е.К.,Шейна Т.Ю. Информатика. Базовый уровень: 10 класс. – М.: Просвещение, 2021
10	История	Мединский В. Р., Торкунов А. В. «История. История России. 1914—1945 годы.» Базовый уровень 10 класс. - М.: Просвещение, 2023 Сороко-Цюпа О.С., Сороко-Цюпа А.О.; под редакцией Искендерова А.А. «История. Всеобщая история. Новейшая история» (Углублённый уровень). 10 класс. - М.: Просвещение, 2021
10	Обществознание	Боголюбов Л.Н., Лабезникова А.Ю., Матвеев А.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н.,Лабезниковой «Обществознание» (базовый уровень).10 класс. - М.: Просвещение, 2023
10	География	Максаковский В.П. География (базовый уровень). 10 -11 класс. - М.: Просвещение, 2021
10	Физика	Мякишев Т.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. / Под ред. Парфентьевой Н.А. Физика (базовый и углублённый уровень). 10 класс. - М.: Просвещение, 2023
10	Химия	Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А. «Химия» (углублённый уровень). 10 класс. - М.: Просвещение, 2021
10	Биология	Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и другие; под редакцией Пасечника В.В. «Биология». (Базовый уровень). 10 класс. - М.: Просвещение, 2023
10	Основы безопасности жизнедеятельности	Ким С.В., Горский В.А. «Основы безопасности жизнедеятельности». 10 -11 класс. - М.: Просвещение, 2017
10	Физическая культура	Лях В.И. «Физическая культура» (базовый уровень). 10-11 класс. - М.: Просвещение, 2017

3.2. Соответствие суммарного объема тарифицированных учебных часов и часов учебного плана к реализованным учебным часам за год (выполнение учебного плана)

	2020-2021 уч.год			2021-2022 уч.год			2022-2023 уч.год		
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
1. Суммарный объем тарифицированных учебных часов	2359	4760	1225	2380	4725	1398	3209	5746	1326
2. Реализованные учебные часы за год (выполнение учебного плана)	2161	4236	1037	2123	4196	1295	3053	5625	1221
3. Пропущенные ученик-часы за учебный			188	257	529	103	156	121	105

год	198	524							
-----	-----	-----	--	--	--	--	--	--	--

#### Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Результаты итоговых аттестаций выпускников начального общего, основного общего и среднего общего образования (*данные округляются до десятых*)

Предметы, (параллель выпускного класса)	Учебный год									Средние показатели за 3 года	
	2020 – 2021 уч. год			2021 – 2022 уч. год			2022 – 2023 уч. Год				
	Всего выпускников (чел.)	УО (%)	КО (%)	Всего выпускников (чел.)	УО (%)	КО (%)	Всего выпускников (чел.)	УО (%)	КО (%)	УО (%)	КО (%)
Начальное общее образование (4 классы)	4	-	-	1	-	-	1			-	-
Русский язык	4	100	25	1	100	0	1	100	100	100	41,6
Литература	4	100	25	1	100	100	1	100	100	100	75
Английский язык	4	100	50	1	100	100	1	100	0	100	50
Математика	4	100	25	1	100	0	1	100	100	100	41,6
Окружающий мир	4	100	25	1	100	100	1	100	100	100	75
ИЗО	4	100	75	1	100	100	1	100	100	100	91,7
Музыка	4	100	100	1	100	100	1	100	100	100	100
Физическая культура	4	100	100	1	100	100	1	100	100	100	100
Трудовое обучение	100	100	100	1	100	100	1	100	100	100	100
Оставлены на повторное обучение	-	-	-	-	-	-				-	-

Основное общее образование (9 классы)	3	-	-	-	-	-	7			-	-
Русский язык	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,2
Литература	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,3
Английский язык	3	100	33,3	-	-	-	7	100	66,67	100	50
Алгебра	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,2
Геометрия	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,2
Информатика и ИКТ	3	100	100	-	-	-	7	100	57,14	100	78,5
История России	3	100	66,7	-	-	-	7	100	57,14	100	61,92
Всеобщая история	3	100	66,7	-	-	-	7	100	-	100	66,7
Обществознание	3	100	66,7	-	-	-	7	100	57,14	100	61,92
География	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,2
Биология	3	100	33,3	-	-	-	7	100	57,14	100	45,2
Физика	3	100	33,3	-	-	-		100	57,14	100	45,2
Химия	3	100	66,7	-	-	-	7	100	57,14	100	61,92
Физическая культура	3	100	100	-	-	-	7	100	100	100	100
ОБЖ	3	100	100	-	-	-	7	100	100	100	100
Технология	3	100	100	-	-	-	7	100	100	100	100
Оставлены на повторное обучение	-	-	-	-	-	-		-		-	-

Среднее (полное) общее образование (11 классы)	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
Русский язык	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Литература	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Английский язык	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Алгебра	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Геометрия	2	100	100	-	-	-	2	100	-	100	100
Информатика	2	100	100	-	-	-	2	100	100	100	100
Всеобщая история	2	100	100	-	-	-	2	100	-	100	100
История России	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Обществознание	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Биология	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Физика	2	100	100	-	-	-	2	100	100	100	100
Химия	2	100	100	-	-	-	2	100	50	100	75
Физическая культура	2	100	100	-	-	-	2	100	100	100	100
ОБЖ	2	100	100	-	-	-	2	100	100	100	100
Технология	-	-	-	-	-	-	2	100	-	100	100
Выпущены со справкой	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

При наличии на ступени среднего (полного) общего образования профильных 11 классов данная таблица заполняется на каждый профильный класс (профиль указать).

1.2. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников (ГИА и ЕГЭ)

Предмет	Общее количество выпускников	Количество выпускников, сдававших экзамен ГИА (НФА)	Учебный год						Средние показатели за три года	
			2020-2021 уч. Год		2021-2022 уч. год		2022-2023 уч. год			
			средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен
Русский язык	2	2	3,6	-	-	-	4	-	3,8	100
Математика	2	2	3,6	-	-	-	4,14	-	3,87	100

Предмет	Общее количество выпускников	Количество выпускников, сдававших экзамен ГИА ( традиционная форма)	Учебный год						Средние показатели за три года	
			2020-2021 уч. год		2021-2022 уч. год		2022-2023 уч. год			
			средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен	средний балл	% выпускников, сдавших экзамен
Математика	7	7	3,6	-	-	-	4,14	-	3,87	100
Русский язык	7	7	3,6	-	-	-	-	-	-	100
Биология	2	2	-	-	-	-	4	-	4	100
География	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Химия	2	2	-	-	-	-	4,5	-	4,5	100
История	5	5	-	-	-	-	3,6	--	3,6	100
Обществознание	5	5	-	-	-	-	3,4	-	3,4	100







выпускникам»															
Конкурс «КИТ»				7 чел				4 чел							
Всероссийский «Если я был президентом»															

## Раздел 5. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

### 5.1. Структура управления образовательным учреждением

Формы самоуправления	Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления (наименование документа, дата, номер)	Участие родителей, общественности	Регулярность заседаний органов самоуправления (кол-во в год)
Совет школы	Положение о Совете школы приказ № 53 от 29.08.2014	+ 2 чел.	2 раза в год
Родительский комитет	Положение о родительском комитете школы приказ № 53 от 29.08.2014	+	По мере необходимости
Школьная дума	Положение об органах ученического самоуправления: Школьная дума 11.09.2009	-	Раз в четверть

### 5.2. Мониторинг качества образования за 3 года:

Направления мониторинговых исследований	Тематика мониторинговых исследований	Цель проведения мониторингового исследования	Время (год, месяц) проведения исследования
Мониторинг качества подготовки обучающихся	Качество подготовки по предмету	Выявление уровня обученности	Каждую четверть, полугодие, год
Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями	Удовлетворённость родителей содержанием и условиями образовательного процесса.	Выявление удовлетворённости родителей содержанием и условиями образовательного	Декабрь, апрель

реализации образовательной программы	Удовлетворённость условиями и содержанием образовательного процесса.	уч-ся процессом, удовлетворённостью уч-ся условиями и содержанием образовательного процесса.	Декабрь, апрель
Мониторинг социализации	Внеурочная деятельность. Профориентация.	Выявление занятости учащихся во внеурочное время. Выявление приоритетных направлений в профориентации.	Октябрь, май.
Мониторинг здоровья и здоровьесберегающей деятельности	Адаптация на I, II, III ступенях обучения	Выявления уровня адаптации	Сентябрь-январь
Другое			

5.3. Реализация целевых программ, проектов и др.

	Наименование	Кем и когда рассмотрена и утверждена	Руководитель (Ф.И.О., ученая степень, звание)
1.	Целевая программа «Здоровье»	Приказ № 5-2 от 09.01.2021	

5.4. Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе.

Ф.И.О. педагогических работников, систематически использующих современные образовательные технологии	Наименование	2021 год	2022 год	2023год
Звягина Т. П.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Акулова Т. С.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Птицына А. В.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Майоров В. В.	ИКТ, здоровьесберегающая,	+	+	+

	индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание			
Зотова Л. А.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Шпнева В. Г.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Корякин Н. А.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Киселёв М. Ю.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+
Козлова А. А.	ИКТ, здоровьесберегающая, индивидуальный подход, духовно-нравственное воспитание	+	+	+

## Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся. Профилактика преступности, правонарушений.

Количество обучающихся:	2021 год	2022 год	2023 год
- совершивших преступления в период обучения в образовательном учреждении	0	0	0
- совершивших правонарушения в период обучения в образовательном учреждении	0	0	0
- состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних	0	0	0
- имеющих определение наказания судом	0	0	0

6.2. Общая вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность.

	На базе образовательного учреждения (% от общего количества обучающихся ступени)	В учреждениях дополнительного образования (% от общего количества обучающихся ступени)
Начальное общее образование	100	0
Основное общее образование	93,75	4
Среднее общее образование	100	0

6.3. Творческие объединения, кружки, секции (на базе образовательного учреждения):

Направленность	Наименование творческих объединений, кружков, секций	Направления развития личности, по которым ведется работа
Физкультурно-спортивная	«Общая физическая подготовка»	Укрепление и сохранение здоровья
Социально-гуманитарное	«Основы малого предпринимательства»	Всестороннее развитие личности
Художественное	«Весёлые нотки»	Всестороннее развитие личности
Физкультурно-спортивная	«Шашки»	Интеллектуальное развитие личности
Художественное	«Школьный театр»	Интеллектуальное развитие личности

6.4. Результативность деятельности детских объединений в течение 3 лет

	2021 год	2022 год	2023 год
Творческие коллективы (объединения) обучающихся образовательного учреждения - лауреаты и победители районных, городских конкурсов	-	-	-
Творческие коллективы (объединения) обучающихся образовательного учреждения - лауреаты и победители областных конкурсов	-	-	-
Спортивные команды - победители городских и районных спортивных соревнований	+	+	+
Спортивные команды - участники и победители областных спортивных соревнований	+	+	+

Раздел 7. ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

7.1. Количество жалоб и обращений в администрацию школы или учредителя по различным причинам за год

Виды жалоб	Количество жалоб		
	2021 год	2022 год	2023 год
Жалоб нет	-	-	-

### 7.2. Показатели детского травматизма

Количество случаев травматизма по ступеням образования	2021 год			2022 год			2023 год		
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 7.3. Показатели детских и подростковых правонарушений. Количественные показатели распространения среди обучающихся вредных и опасных привычек (курение, наркомания, алкоголизм)

Вопросы	2021 год			2022 год			2023 год		
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
1. Численный состав обучающихся	7	13	2	8	15	2			
2. Количество правонарушений	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Количество курящих	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Количество обучающихся, употребляющих алкоголь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Количество обучающихся, употребляющих наркотики	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### Раздел 8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Вопросы	2021	2022	2023
1. Количественное изменение контингента учащихся в школе (+/- человек относительно предыдущего года)	+1	+3	-9
2. Количество финансовых средств, потраченных на обновление основных фондов	269780	332 677	178 267,6
3. Количество средств учредителя (в руб. в год)	9 511 141,74	9 880 481, 68	9 917 625,47

4. Количество внебюджетных средств (в руб. в год)	-	-	
5. Из консолидированного бюджета потрачено	9 511 141,74	9 880 481, 68	9 917 625,47
- на материально-техническое снабжение	231 295,98	307 708, 25	218 974,08
- на комплектование библиотечного фонда	160 087,00	66 798, 05	133 742,95
- на коммунальные платежи	888 070,50	1 112 481, 44	903 232,31
- на повышение квалификации педагогов	-		
- фонд оплаты труда	7147 601,31	7 662 690, 43	8 277 656,2
6. Годовой бюджет школы в расчете на одного ученика:	432 324,625	395 219,27	619 851,592
- из бюджетных средств учредителя	432 324,625	395 219,27	619 851,592
- из внебюджетных источников	-	-	-

Отчет по результатам самооценки деятельности (самообследования) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 22»

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

рассмотрен и на заседании педагогического совета от «25» марта 2024 г. протокол № 7

(наименование органа самоуправления)

Дата заполнения

«25» марта 2024 г.

Директор МОУ СШ № 22  
(сокращенное наименование образовательного учреждения)



Т.П.Звягина  
(Ф.И.О. руководителя)

